**ПСР**

***До прикрепления к документации договор должен быть настроен (курсив) ОКАЗАНИЕ УСЛУГ***

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на оказание услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| место заключения договора | дата договора |

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ),зарегистрировано 03.02.2003 Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве за основным государственным регистрационным номером 1037739366477 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 77 № 007214500), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность, фамилия, имя, отчество

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

устава (положения, приказа (доверенности) с указанием даты и номера, если договор подписывается лицом, уполномоченным ректором университета)

с одной стороны, и

Для юридических лиц:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

полное наименование юридического лица (включая организационно-правовую форму)

зарегистрирован\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата регистрации наименование регистрирующего органа

за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность, Ф.И.О. руководителя или лица, уполномоченного подписать договора

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

устава или положения, доверенности, если договор подписывается не руководителем юридического лица

Для индивидуальных предпринимателей:

Индивидуальный предприниматель **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

фамилия, имя, отчество

зарегистрирован\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата регистрации) наименование регистрирующего органа

за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель»,

Для физических лиц:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

фамилия, имя, отчество

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель»,

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке НИЯУ МИФИ от 22.05.2012 г., с изменениями от 22.06.2015 г., в рамках реализации Программы создания и развития НИЯУ МИФИ на 2009-2017 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.07.2009 № 915-р, на основании результатов открытого конкурса (*открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса предложений*) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_), (*в случае, если договор заключается с единственным Исполнителем, указывается номер пункта согласно Положению о закупке НИЯУ МИФИ*) обеспечения исполнения договора[[1]](#footnote-1) в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование обеспечения, реквизиты

заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование услуг в соответствии с предметом открытого конкурса

согласно перечню оказываемых услуг (приложение 1), предусмотренных настоящим договором.

1.2. Заказчик обязуется обеспечить оплату оказанных надлежащим образом в соответствии с требованиями настоящего договора услуг в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.3. Требования, предъявляемые к услугам, виды (содержание) и объем оказываемых услуг, а также состав отчетной документации и иные условия определяются в задании на оказание услуг (приложение 2).

2. Цена договора

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 сумма цифрами

\_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС[[2]](#footnote-2)

 сумма прописью с заглавной буквы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 cумма цифрами сумма прописью с заглавной буквы

2.2. Цена договора включает в себя общую стоимость всех видов услуг, *а также стоимость выполнения сопутствующих работ и/или оказания сопутствующих услуг, связанных с оказанием услуг (далее – сопутствующие работы и/или сопутствующие услуги)* уплачиваемую Заказчиком Исполнителю в рамках настоящего договора.

2.3. Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего договора.

2.4. По соглашению Сторон цена договора может быть уменьшена без изменения иных условий исполнения договора.

2.5. По соглашению Сторон в случае увеличения или уменьшения объема оказываемых услуг цена договора изменяется соответствующим образом.

3. Порядок расчетов

*ЕСЛИ ПРЕДУСМОРЕНА ВЫПЛАТА АВАНСА*:

3.1. Оплата оказанных в соответствии с требованиями настоящего договора услуг производится Заказчиком платежными поручениями по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в следующем порядке:

3.1.1. Авансовый платеж в размере тридцати процентов от цены договора, предусмотренной в п. 2.1. настоящего договора, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 cумма цифрами

рублей \_\_\_ копеек

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС[[3]](#footnote-3)
 сумма прописью с заглавной буквы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3.1.2. Заказчик производит авансовый платеж на основании счета, выставленного Исполнителем, в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты представления Исполнителем надлежаще оформленного счета на выплату аванса. Обязательство Заказчика по осуществлению авансового платежа, предусмотренного настоящим пунктом договора, считается исполненным с даты списания с банковского счета Заказчика денежных средств в размере, указанном в пункте 3.1.1 настоящего договора.

3.1.3. В случае отказа Исполнителя от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору Исполнитель обязан вернуть полученный аванс в течение 10 (десяти) банковских дней со дня направления Заказчиком соответствующего требования о возврате аванса.

3.1.4. Окончательный расчет с Исполнителем осуществляется с учетом произведенного авансового платежа и в пределах цены договора в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, счета и счета-фактуры, *акта сдачи-приемки сопутствующих работ и/или сопутствующих услуг*.

*ЕСЛИ ВЫПЛАТА АВАНСА НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА*:

3.1. Оплата оказанных в соответствии с требованиями настоящего договора услуг производится Заказчиком в пределах цены договора платежными поручениями по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, счета и счета-фактуры, *акта сдачи-приемки сопутствующих работ и/или сопутствующих услуг*.

3.2. В случае оказания услуг в несколько этапов, входящих в задание на оказание услуг (приложение 2), оплата оказанных надлежащим образом услуг производится Заказчиком после оказания услуг в полном объеме.

3.3. Отчетной документацией являются передаваемые Заказчику документы и материалы Исполнителя, подтверждающие надлежащее оказание услуг, *акты выполнения сопутствующих работ и/или сопутствующих оказания услуг* и т.п.

3.4. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

3.5. Изменение реквизитов Сторон оформляется дополнением к настоящему договору.

3.6. Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену договора, с банковского счета Заказчика.

4. Требования, предъявляемые к оказываемым услугам

4.1. Требования оказываемым услугам отражены в задании на оказание услуг (приложение 2).

4.2. Услуги должны быть оказаны в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

5. Требования к условиям, способам и срокам
передачи результата оказания услуг

5.1. Услуги оказываются Исполнителем лично[[4]](#footnote-4).

5.2. В рамках исполнения настоящего договора оказание услуг, *выполнение сопутствующих работ и/или оказание сопутствующих услуг*  и передача отчетной документации Заказчику осуществляется в сроки, предусмотренные в графике оказания услуг (приложение 3).

5.3. Если иные способы и условия оказания услуг, *выполнения сопутствующих работ и/или оказания сопутствующих услуг* не определены в графике оказания услуг, обязательства Исполнителя считаются исполненными после передачи отчетной документации Заказчику в месте его нахождения и подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств.

5.4. Исполнитель несет все расходы по оплате налогов, пошлин и сборов при оказании услуг в рамках договора.

5.5. Место оказания услуг, *а также выполнения сопутствующих работ и/или оказания сопутствующих услуг*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 город, точный адрес

6. Гарантии Исполнителя и гарантийные обязательства

6.1. При исполнении обязательств по настоящему договору Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и личные неимущественные права Заказчика и третьих лиц. Использование объектов интеллектуальной собственности или средств индивидуализации (товарный знак, знак обслуживания и т.п.), исключительные права на которые не принадлежат Исполнителю, возможно на основании письменного согласия правообладателя. Иные условия использования (правообладания) объектов интеллектуальной собственности, при необходимости, определяются в задании на оказание услуг (приложение 2).

6.2. Срок гарантии качества на оказанные услуги определяется в задании на оказание услуг (приложение 2). Исчисление гарантийного срока начинается с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

6.3. Иные гарантии Исполнителя при их наличии определяются в Задании на оказание услуг.

7. Порядок сдачи-приемки исполнения обязательств

7.1. Результат исполнения обязательств по настоящему договору принимается в следующем порядке:

7.1.1. Передача отчетной документации осуществляется в сроки, предусмотренные в графике оказания услуг (приложение 3), в месте оказания услуг *и/или в месте нахождения Заказчика*.

7.1.2. *Сопутствующие работы выполняются и/или сопутствующие услуги оказываются Заказчику в соответствии с п.5.5. настоящего договора в сроки, согласованные с Заказчиком. Выполнение сопутствующих работ и/или оказание сопутствующих услуг оформляется соответствующим актом, если иное не оговорено в приложение 3 к настоящему договору.*

7.1.3. Выполненные обязательства по настоящему договору принимаются Заказчиком по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, в котором отражается перечень оказанных Исполнителем услуг и предоставленной отчетной документации, передаваемых Заказчику.

7.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения подписанного Исполнителем акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору Заказчик обязан подписать со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по договору и возвратить экземпляр акта Исполнителю или мотивированный отказ от его подписания.

7.3. Уполномоченные представители Заказчика осуществляют проверку выполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору на предмет соответствия оказанных услуг и представленной отчетной документации требованиям и условиям договора. Для проверки соответствия качества оказанных услуг требованиям, установленным договором, Заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

7.4. По результатам рассмотрения выполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору уполномоченные представители Заказчика составляют мотивированное заключение об исполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств.

7.5. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.

7.6. При готовности досрочного оказания услуг по настоящему договору Исполнитель обязан в письменной форме уведомить об этом Заказчика и получить его письменное согласие.

8. Права и обязанности Заказчика

8.1. Заказчик вправе:

8.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

8.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с настоящим договором, и ее замены в случае несоответствия настоящему договору или законодательству Российской Федерации.

8.1.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполнения Исполнителем обязательств и представленных Исполнителем отчетных документов.

8.1.4. Контролировать процесс оказания услуг, а также проверять качество услуг, оказываемых Исполнителем. С этой целью определять уполномоченных лиц, непосредственно участвующих в приемке оказанных Исполнителем услуг и (или) участвующих в сдаче-приемке обязательств по настоящему договору.

8.2. Заказчик обязан:

8.2.1. Своевременно в письменной форме сообщать Исполнителю о недостатках, выявленных в процессе оказания услуг и (или) выявленных при сдаче-приемке обязательств.

8.2.2. Обеспечивать своевременную приемку обязательств Исполнителя по настоящему договору.

8.2.3. Обеспечивать своевременную оплату оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

9. Права и обязанности Исполнителя

9.1. Исполнитель вправе:

9.1.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору после представления отчетных документов.

9.1.2. Требовать своевременной оплаты оказанных надлежащим образом услуг в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

9.2. Исполнитель обязан:

9.2.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги , *выполнить сопутствующие оказанию услуг работы и/или оказать сопутствующие оказанию услуг услуги (\*\*\*,\*\*\*,\*\*\*)- УКАЗЫВАЕТСЯ ПЕРЕЧЕНЬ СОПУТСТВУЮЩИХ РАБОТ,УСЛУГ,* и представить Заказчику отчетные документы и материалы, предусмотренные настоящим договором.

9.2.2. Своими силами и за собственный счет устранять выявленные в процессе оказания услуг недостатки.

9.3. В случаях, если в качестве места оказания услуг будет определена территория Заказчика:

- во время оказания услуг Исполнитель не обязан следовать установленному у Заказчика внутреннему распорядку, предусмотренному для работников и студентов;

- Исполнитель обязан принимать во внимание время работы и особенности пропускного режима на территорию, установленные Заказчиком.

*10. Обеспечение исполнения договора[[5]](#footnote-5)*

*10.1 Обеспечение исполнения договора предоставляется Исполнителем на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в форме*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*наименование обеспечения, реквизиты*

*10.2. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения настоящего договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему договору, Исполнителем обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения договора перестало действовать, представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе договора.*

*10.3. Обеспечение исполнения договора возвращается Исполнителю в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации для данного вида обеспечения договора.*

11. Ответственность Сторон

11.1. Ответственность Заказчика:

11.1.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе применить к Заказчику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, за каждый день просрочки исполнения обязательств.

11.2. Ответственность Исполнителя:

11.2.1. В случае нарушения сроков оказания услуги (или) нарушения сроков представления отчетной документации Заказчик вправе применить к Исполнителю неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, за каждый день просрочки исполнения.

11.2.2. В случае несоответствия оказанных услуг объему (количеству), предусмотренному настоящим договором, и (или) оказания услуг ненадлежащего качества, *нарушения сроков выполнения сопутствующих оказанию услуг работ и/или оказания сопутствующих оказанию услуг услуг* Заказчик вправе применить к Исполнителю неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, за каждый день с момента уведомления Исполнителя до момента надлежащего исполнения обязательств.

11.2.3. В случае нарушения Исполнителем гарантийных обязательств Заказчик вправе применить к Исполнителю неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, за каждый день неисполнения обязательства.

11.2.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или не по их вине.

11.3. Уплата неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

11.4. Условия освобождения Сторон от ответственности:

11.4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Для целей настоящего договора «форс-мажор» означает событие, находящееся вне контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по договору становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, общественные волнения и беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить форс-мажор), конфискация или другие действия государственных органов.

11.4.2. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или агентов, сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении договора и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему договору.

11.4.3. Форс-мажором не является отсутствие достаточных средств или невыполнение каких-либо платежей, предусмотренных настоящим договором.

11.4.4. Сторона, пострадавшая от события форс-мажора, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия форс-мажора. Факт форс-мажора должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

12. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора между Сторонами, разрешаются путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

12.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

12.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) календарных дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

12.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

13. Срок действия, изменение и расторжение договора

13.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

13.2. Договор действует до 31 декабря 2016г.

13.3. Оплата настоящего договора в текущем финансовом году осуществляется Заказчиком не позднее 26 декабря 2016г. при условии представления Исполнителем документов, указанных в разделе 3 настоящего договора, до 15 декабря 2016г.

13.4. Изменение положений настоящего договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Изменения по соглашению Сторон оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнений к договору. Все приложения и дополнения являются неотъемлемыми частями договора.

13.5. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

13.6. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке на основании акта в следующих случаях:

а) если исполнитель не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или оказывает услуги таким образом, что окончание их к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным, либо в ходе оказания услуг стало очевидно, что они не будут оказаны надлежащим образом в срок, установленный договором;

б) если во время оказания услуг нарушены условия исполнения договора, и в назначенный для устранения нарушений разумный срок исполнителем такие нарушения не устранены, либо являются существенными и неустранимыми;

в) неоднократного (два или более) или существенного (более десяти календарных дней) нарушения сроков оказания услуг, указанных в договоре;

г) однократного грубого нарушения исполнителем правил и норм пожарной безопасности, радиационной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, создавшим реальную угрозу жизни и здоровью людей, а также имуществу Заказчика или третьих лиц.

14. Прочие условия договора

14.1. Для контроля исполнения настоящего договора и для информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения договора Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего договора с указанием их контактных телефонов. Телефоны ответственных лиц (кураторов) должны функционировать в рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_часов по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ времени.

14.2. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим договором.

14.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

14.5. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

приложение 1 – Перечень оказываемых услуг;

приложение 2 – Задание на оказание услуг;

приложение 3 – График оказания услуг *и выполнения сопутствующих работ и/или оказания сопутствующих услуг.*

15. Реквизиты и подписи сторон

Для юридических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» |  |
| полное наименование юридического лица |
|  |
|  |
|  |
| Место нахождения:115409, г. Москва, Каширское шоссе д.31 | Место нахождения |
| Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Банковские реквизиты: |  |
|  |  |  |  |
| должность |  |  | должность |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для индивидуальных предпринимателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» | Индивидуальный предприниматель |
|  |
| фамилия, имя, отчество |
|  |
|  |
| Место нахождения:115409, г. Москва, Каширское шоссе д.31 | Место нахождения |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |  |
|  |  |  |  |
| должность |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для физических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» |  |
| фамилия, имя, отчество |
|  |
|  |
|  |
| Место нахождения:115409, г. Москва, Каширское шоссе д.31 | Место жительства: |
|  | Паспортные данные: |  |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |  |
|  |  |  |  |
| должность |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП |  |

Приложение 1

к договору
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Перечень
оказываемых услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
наименование оказываемых услуг[[6]](#footnote-6)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды (содержание) оказываемых услуг или этапы оказания услуг | Сумма без учета НДС (руб.) | НДС | Сумма с учетом НДС (руб.) |
| Ставка в % | Сумма(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

Для юридических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |  |
| должность |  | должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для индивидуальных предпринимателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  | Индивидуальный предприниматель |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для физических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |  |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП |  |

Приложение 2

к договору
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Задание на оказание услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
наименование оказываемых услуг[[7]](#footnote-7)

|  |
| --- |
| 1. Требования, предъявляемые к оказываемым услугам |
| № п/п по перечню (приложение 1) | Виды (содержание) услуг и этапы оказания услуг | Требования, предъявляемые к услугам, результатам оказываемых услуг | Гарантийный срок |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 2. Требования сертификации (в т.ч. к специалистам), безопасности, обладания правами на объекты интеллектуальной собственности, страхования, соответствия государственным стандартам, соответствия санитарным нормам и правилам, техническим регламентам: |
| № п/п по перечню (приложение 1) | Содержание требования  | Реквизиты документов, определяющие требования  |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 3. Требования, предъявляемые к отчетной документации: |
| № п/п по перечню (приложение 1) | Состав (содержание) и форма отчетной документации | Сроки предоставления отчетной документации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 4. Гарантии качества оказываемых услуг: |
| № п/п по перечню (приложение 1) | Объем предоставляемых гарантий качества | Условия осуществления гарантийного обслуживания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Иные условия использования (правообладания) объектов интеллектуальной собственности.

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Иные гарантии Исполнителя: |  |

Для юридических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |  |
| должность |  | должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для индивидуальных предпринимателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  | Индивидуальный предприниматель |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для физических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |  |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП |  |

Приложение 3

к договору
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

График оказания услуг

*и выполнения сопутствующих работ и/или оказания сопутствующих услуг*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
наименование оказываемых услуг[[8]](#footnote-8)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п по перечню (приложение 1) | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сопутствующие работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сопутствующие услуги |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Иные способы и условия оказания услуг:

Для юридических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |  |
| должность |  | должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для индивидуальных предпринимателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  | Индивидуальный предприниматель |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для физических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |  |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  |  |
| МП |  |

1. При наличии требований о предоставлении обеспечения исполнения договора в конкурсной документации [↑](#footnote-ref-1)
2. Величина НДС в спецификации (приложение 1 к договору), а также предоставляемых по итогам исполнения договора накладных, счетах, счетах-фактурах должны соответствовать величине НДС, указанной в договоре.

В случае если НДС не облагается, в договоре делается ссылка на статью Налогового кодекса Российской Федерации с указанием пункта и подпункта и/или документ о возможности применения упрощенной системы налогообложения с указанием даты и номера документа. [↑](#footnote-ref-2)
3. Величина НДС в спецификации (приложение 1 к договору, а также предоставляемых по итогам исполнения договора накладных, счетах, счетах-фактурах должны соответствовать величине НДС, указанной в договоре. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае если в документации на проведение торгов предусмотрена возможность привлечения иных лиц:

«Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком привлечь для оказания услуг третьих лиц (соисполнителей) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. К отношениям Исполнителя и третьих лиц применяются правила о исполнителе и соимполнителях.». [↑](#footnote-ref-4)
5. Раздел включается в проект договора при наличии требований о предоставлении обеспечения исполнения договора в конкурсной документации. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается в соответствии с предметом закупки, согласно документации о размещении закупок [↑](#footnote-ref-6)
7. Указывается в соответствии с предметом закупки, согласно документации о размещении закупок [↑](#footnote-ref-7)
8. Указывается в соответствии с предметом закупки, согласно документации о размещении закупок [↑](#footnote-ref-8)