**ПР**

***До прикрепления к документации договор должен быть настроен (курсив) ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ***

***КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ***

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ

|  |  |
| --- | --- |
| Город Москва | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ),зарегистрировано 03.02.2003 г. Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве за основным государственным регистрационным номером 1037739366477 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 77 № 007214500), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность, фамилия, имя, отчество

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

устава (положения, приказа (доверенности) с указанием даты и номера, если договор подписывается лицом, уполномоченным ректором университета)

с одной стороны, и

Для юридических лиц:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

полное наименование юридического лица (включая организационно-правовую форму)

зарегистрирован\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата регистрации наименование регистрирующего органа

за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуем\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность, Ф.И.О. руководителя или лица, уполномоченного подписать договор

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

устава или положения, доверенности, если договор подписывается не руководителем юридического лица

Для индивидуальных предпринимателей:

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество

зарегистрирован\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата регистрации) наименование регистрирующего органа

за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуем\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик»,

Для физических лиц:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

фамилия, имя, отчество

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик»,

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке НИЯУ МИФИ, утвержденным наблюдательным советом НИЯУ МИФИ (протокол от 30.06.2023 г. № 03/23), в рамках реализации Программы «Развитие НИЯУ МИФИ во взаимодействии с Госкорпорацией «Росатом» до 2030 года», на основании результатов *(указывается способ закупки)* № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_), (*в случае, если договор заключается с единственным Подрядчиком указывается номер пункта согласно Положению о закупке НИЯУ МИФИ*), обеспечения исполнения договора[[1]](#footnote-1) в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 наименование обеспечения, реквизиты

заключили настоящий договор на выполнение работ (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик по заданию Заказчика обязуется выполнить работы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 наименование работ в соответствии с предметом закупки, согласно документации

согласно перечню выполняемых работ (приложение 1) и передать полученные при выполнении работ результаты в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

 1.2. Подрядчик обязуется выполнить все работы, указанные в п.1.1. в соответствии с утвержденной сметной документацией на условиях, предусмотренных настоящим договором

1.3. Заказчик обязуется обеспечить оплату выполненных надлежащим образом в соответствии с требованиями настоящего договора работ в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.4. Требования, предъявляемые к работам, виды (содержание) и объем выполняемых работ, а также состав отчетной документации и иные условия определяются в перечне выполняемых работ (приложение 1).

2. Цена договора

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сумма цифрами

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС[[2]](#footnote-2)

 сумма прописью с заглавной буквы

20 %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2. Цена договора включает в себя общую стоимость всех видов работ, *а также стоимость выполнения сопутствующих работ и/или оказания сопутствующих услуг, связанных с выполнением работ (далее – сопутствующие работы и/или сопутствующие услуги)*, уплачиваемую Заказчиком Подрядчику в рамках настоящего договора.

2.3. Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с выполнением работ по настоящему договору.

2.4. По соглашению Сторон цена договора может быть уменьшена без изменения иных условий исполнения договора.

2.5. По соглашению Сторон в случае увеличения или уменьшения объема выполняемых работ цена договора изменяется соответствующим образом.

3. Порядок расчетов

*ЕСЛИ ПРЕДУСМОТРЕНА ВЫПЛАТА АВАНСА*:

3.1. Оплата выполненных в соответствии с требованиями настоящего договора работ производится Заказчиком платежными поручениями по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика в следующем порядке:

3.1.1. Авансовый платеж в размере тридцати процентов от цены договора, предусмотренной в п. 2.1. настоящего договора, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 cумма цифрами

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС[[3]](#footnote-3)
 сумма прописью с заглавной буквы

\_\_%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

3.1.2. Заказчик производит авансовый платеж на основании счета, выставленного Подрядчиком, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента представления Подрядчиком надлежаще оформленного счета на выплату аванса. Обязательство Заказчика по осуществлению авансового платежа, предусмотренного настоящим пунктом договора, считается исполненным с даты списания с банковского счета Заказчика денежных средств в размере, указанном в пункте 3.1.1 настоящего договора.

3.1.3. В случае отказа Подрядчика от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору Подрядчик обязан вернуть полученный аванс в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления Заказчиком соответствующего требования о возврате аванса.

3.1.4. Окончательный расчет с Подрядчиком осуществляется с учетом произведенного авансового платежа и в пределах цены договора в течение 7 (семи) рабочих дней с момента представления Подрядчиком подписанного Сторонами акта приемки выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, счета и счет-фактуры, *акта сдачи-приемки сопутствующих работ и/или сопутствующих услуг*.

*ЕСЛИ ВЫПЛАТА АВАНСА НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА*:

3.1. Оплата выполненных в соответствии с требованиями настоящего договора работ производится Заказчиком в пределах цены договора платежными поручениями по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика в течение 7 (семи) рабочих дней с момента представления Под-рядчиком подписанного Сторонами акта приемки выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, счета и счет-фактуры, *акта сдачи-приемки сопутствующих работ и/или сопутствующих услуг*.

3.2. Отчетной документацией являются передаваемые Заказчику документы Подрядчика, подтверждающие надлежащее выполнение работ, предусмотренные перечнем выполняемых работ (приложение 1), *акты выполнения сопутствующих работ и/или сопутствующих оказания услуг,* и т.п.

3.3. В случае изменения расчетного счета Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик.

3.4. Изменение реквизитов Сторон оформляется дополнением к настоящему договору.

3.5. Обязательства Заказчика по оплате работ считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену договора, с банковского счета Заказчика.

4. Требования, предъявляемые к результату выполненных работ

4.1. Требования к результату выполненных работ отражены в перечне выполняемых работ (приложение 1).

4.2. Работы должны быть выполнены в полном объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

4.3. Результат выполненных работ должен отвечать требованиям строительных норм и правил, санитарно-эпидемиологических норм, государственных стандартов, технических регламентов, а также иных нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

4.4. Результат работ передается Заказчику с исполнительной документацией, необходимыми принадлежностями, которыми могут служить копии сертификатов и лицензий, инструкций (памяток) на русском языке и т.п.

5. Срок выполнения работ

5.1. Срок выполнения работ, *выполнение сопутствующих работ и/или оказание сопутствующих услуг* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Место выполнения работ*, выполнения сопутствующих работ и/или оказания сопутствующих услуг:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 город, точный адрес

6. Гарантии Подрядчика и гарантийные обязательства

6.1. При исполнении обязательств по настоящему договору Подрядчик обязуется не нарушать имущественные и личные неимущественные права Заказчика и третьих лиц.

6.2. Срок гарантии качества на результат выполненных работ по договору определяется в перечне выполняемых работ (приложение 1). Исчисление гарантийного срока начинается с момента приемки Заказчиком всего объема работ по договору (подписание акта приемки выполненных работ по форме № КС-2).

6.3. Иные гарантии Подрядчика при их наличии определяются в перечне выполняемых работ (приложение 1).

7. Порядок приемки выполненных работ

7.1. Результат исполнения обязательств по настоящему договору принимается в следующем порядке:

7.1.1. Передача отчетной документации указанной в перечне выполняемых работ (приложение 1), осуществляется в сроки, предусмотренные в п.5.1, в месте выполнения работ *и/или представления результата* *работ и отчетной документации*.

7.1.2. *Сопутствующие работы выполняются и/или сопутствующие услуги оказываются Заказчику в месте передачи результата выполненных работ в соответствии с п.5.2. настоящего договора в сроки, согласованные с Заказчиком. Выполнение сопутствующих работ и/или оказание сопутствующих услуг оформляется соответствующим актом, если иное не оговорено в приложение 1 к настоящему договору.*

7.1.3. Выполненные обязательства по настоящему договору принимаются Заказчиком по акту приемки выполненных работ по форме № КС-2 по мере выполнения работ.

7.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения подписанного Подрядчиком акта приемки выполненных работ по договору Заказчик обязан подписать со своей стороны акт приемки выполненных работ по договору и возвратить экземпляр акта Подрядчику или мотивированный отказ от его подписания.

7.3. Уполномоченные представители Заказчика осуществляют проверку результатов выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему договору на предмет соответствия результата выполненных работ требованиям и условиям до-говора. Для проверки соответствия качества результата выполненных работ требованиям, установленным договором, Заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

7.4. По результатам рассмотрения выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему договору уполномоченные представители Заказчика составляют мотивированное заключение об исполнении или ненадлежащем исполнении обязательств.

7.5. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта приемки выполненных работ по договору, Подрядчик обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.

8. Права и обязанности Заказчика

8.1. Заказчик вправе:

8.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

8.1.2. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с настоящим договором, и ее замены в случае несоответствия настоящему договору или законодательству Российской Федерации.

8.1.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполнения Подрядчиком обязательств и представленных Подрядчиком отчетных документов.

8.1.4. Определять уполномоченных лиц, непосредственно участвующих в приемке результата выполненных Подрядчиком работ и (или) участвующих в приемке выполненных работ по настоящему договору.

8.2. Заказчик обязан:

8.2.1. Своевременно в письменной форме сообщать Подрядчику о недостатках, обнаруженных в переданных Подрядчиком результатах работ и (или) выявленных при приемке выполненных работ.

8.2.2. Обеспечивать своевременную приемку выполненных работ Подрядчика по настоящему договору.

8.2.3. Обеспечивать своевременную оплату выполненных работ в соответствии с условиями настоящего договора.

9. Права и обязанности Подрядчика

9.1. Подрядчик вправе:

9.1.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта приемки выполненных работ по договору после передачи результата выполненных работ на основании представленных Подрядчиком отчетных документов.

9.1.2. Требовать своевременной оплаты выполненных надлежащим образом работ в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

9.2. Подрядчик обязан:

9.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы, *выполнить сопутствующие выполнению работ работы и/или оказать сопутствующие выполнению работ услуги (\*\*\*,\*\*\*,\*\*\*)- УКАЗЫВАЕТСЯ ПЕРЕЧЕНЬ СОПУТСТВУЮЩИХ РАБОТ,УСЛУГ,* и представить Заказчику отчетные документы и материалы, предусмотренные настоящим договором.

9.2.2. Своими силами и за собственный счет устранять выявленные в процессе выполнения работ недостатки.

9.3. В случаях, если работы выполняются на территории Заказчика:

- во время выполнения работ Подрядчик не обязан следовать установленному у Заказчика внутреннему распорядку, предусмотренному для работников и студентов;

- Подрядчик обязан принимать во внимание время работы и особенности пропускного режима на территорию, установленные Заказчиком.

*10. Обеспечение исполнения договора[[4]](#footnote-4)*

*10.1 Обеспечение исполнения договора предоставляется Подрядчиком на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*наименование обеспечения, реквизиты*

*10.2. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения настоящего договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему договору, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения договора перестало действовать, представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе договора.*

*10.3. Обеспечение исполнения договора возвращается Подрядчику в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации для данного вида обеспечения договора.*

11. Ответственность Сторон

11.1. Ответственность Заказчика:

11.1.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день соответствующей просрочки исполнения обязательства.

Пеня устанавливается  в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

11.2. Ответственность Подрядчика:

11.2.1. Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до приемки ее Заказчиком.

11.2.2. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, начисляется пеня, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Подрядчиком.

11.2.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

11.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора. При этом Подрядчик дополнительно к начисленной ему неустойке (штрафу, пени) также обязуется возместить Заказчику сумму убытков, причиненных ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, а также вернуть Заказчику сумму неотработанного аванса в течение срока, указанного в соответствующем сообщении последнего.

11.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

11.5. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или не по их вине.

11.6. Уплата неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

11.7. Условия освобождения Сторон от ответственности:

11.7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Для целей настоящего договора «форс-мажор» означает событие, находящееся вне контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по договору становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, общественные волнения и беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить форс-мажор), конфискация или другие действия государственных органов.

11.7.2. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или агентов, сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении договора и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему договору.

11.7.3. Форс-мажором не является отсутствие достаточных средств или невыполнение каких-либо платежей, предусмотренных настоящим договором.

11.7.4. Сторона, пострадавшая от события форс-мажора, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия форс-мажора. Факт форс-мажора должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

12. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора между Сторонами, разрешаются путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

12.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

12.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 21 (двадцати одного) календарного дня с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

12.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

13. Срок действия, изменение и расторжение договора

13.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

13.2. Договор действует до 31 декабря 2023 г.

13.3. Оплата настоящего договора в текущем финансовом году осуществляется Заказчиком не позднее 22 декабря 2023 г. при условии представления Подрядчиком документов, указанных в разделе 3 настоящего договора, до 14 декабря 2023 г.

13.4. Изменение положений настоящего договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Изменения по соглашению Сторон оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнений к договору. Все приложения и дополнения являются неотъемлемыми частями договора.

13.5. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

13.6. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке на основании акта в следующих случаях:

а) если Подрядчик не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или выполняет работы таким образом, что окончание их к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным;

б) если во время выполнения работ Подрядчиком нарушены условия выполнения договора, и в назначенный Заказчиком для устранения нарушений разумный срок Подрядчиком такие нарушения не устранены, либо являются существенными и неустранимыми;

в) неоднократного (два или более) или существенного (более десяти календарных дней) нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, указанных в договоре;

г) однократного грубого нарушения Подрядчиком правил и норм пожарной безопасности, радиационной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, создавшим реальную угрозу жизни и здоровью людей, а также имуществу Заказчика или третьих лиц.

14. Противодействие коррупции

14.1. При исполнении настоящего договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии коррупции.

14.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии коррупции.

15. Прочие условия договора

15.1. Для контроля исполнения настоящего договора и для информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения договора Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего договора с указанием их контактных телефонов. Телефоны ответственных лиц (кураторов) должны функционировать в рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_часов по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ времени.

15.2. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, направляется в письменной форме почтой, факсимильной связью или электронной почтой по электронным адресам из раздела 16 настоящего договора, с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим договором.

15.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, один из которых находится у Подрядчика, другой – у Заказчика.

15.5. Неотъемлемой частью настоящего договора является приложение 1 – Перечень выполняемых работ.

16. Реквизиты и подписи сторон

Для юридических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ) |  |
| полное наименование юридического лица |
|  |
|  |
|  |
| Место нахождения:115409, г. Москва, Каширское шоссе д.31 | Место нахождения: |
| Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Банковские реквизиты: |  |
|  |  |  |  |
| должность |  |  | должность |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для индивидуальных предпринимателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ) | Индивидуальный предприниматель |
|  |
| фамилия, имя, отчество |
|  |
|  |
| Место нахождения:115409, г. Москва, Каширское шоссе д.31 | Место нахождения: |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |  |
|  |  |  |  |
| должность |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для физических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ) |  |
| фамилия, имя, отчество |
|  |
|  |
|  |
| Место нахождения:115409, г. Москва, Каширское шоссе д.31 | Место жительства: |
|  | Паспортные данные: |  |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |  |
|  |  |  |  |
| должность |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП |  |

Приложение 1

к договору
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Перечень
выполняемых работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
наименование выполняемых работ[[5]](#footnote-5)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Объект | Наименование видов (содержания) работ, требования , предъявляемые к работам | Единица измерения | Количество (объем) | Сумма в руб.(с учетом НДС) | Сумма НДС в руб.  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Условия выполнения работ:

Общие требования к выполнению работ:

Порядок выполнения работ:

Требования к качеству работ:

Требования по передаче Заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ:

Требования по объему гарантии качества работ:

Требования по сроку гарантии качества на выполненные работы:

Иные гарантии Подрядчика:

Для юридических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
|  |  |  |
| должность |  | должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для индивидуальных предпринимателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
|  |  | Индивидуальный предприниматель |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Для физических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
|  |  |  |
| должность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП |  |

1. При наличии требований о предоставлении обеспечения исполнения договора в документации о проведении торгов [↑](#footnote-ref-1)
2. Величина НДС в приложении 1 к договору, а также предоставляемых по итогам исполнения договора отчетных документах должны соответствовать величине НДС указанной в договоре.

В случае, если НДС не облагается, в договоре делается ссылка на статью Налогового кодекса Российской Федерации с указанием пункта и подпункта и/или документ о возможности применения упрощенной системы налогообложения с указанием даты и номера документа. [↑](#footnote-ref-2)
3. Величина НДС в спецификации (приложение 1 к договору), а также предоставляемых по итогам исполнения договора накладных, счетах, счетах-фактурах должны соответствовать величине НДС указанной в договоре. [↑](#footnote-ref-3)
4. Раздел включается в проект договора при наличии требований о предоставлении обеспечения исполнения договора в документации на торги. [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается в соответствии с предметом закупки, согласно документации о размещении закупок. [↑](#footnote-ref-5)