**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на оказание услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Город Москва | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

*Вариант 1 (заключение договора с юридическим лицом):*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

полное и сокращённое наименование юридического лица

 именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность, Ф.И.О. руководителя или лица, уполномоченного подписать договор

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 устава/положения/доверенности

*Вариант 2 (заключение договора с индивидуальным предпринимателем):* индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 фамилия, имя, отчество

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель»,

*Вариант 3 (заключение договора с физическим лицом):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 фамилия, имя, отчество

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель»,

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона»,

*Вариант 1:* по результатам проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1) в соответствии с протоколом \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

*Вариант 2 (заключение договора с единственным исполнителем):* в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании подпункта \_\_\_ пункта \_ Раздела \_ Главы IV Положения о закупке НИЯУ МИФИ, утвержденного наблюдательным советом НИЯУ МИФИ, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в соответствии с условиями договора.

1.2. Наименование, объем и содержание услуг, требования к характеристикам оказываемых услуг, требования к результатам услуг указаны в задании на оказание услуг (Приложение № 1 к договору) (далее по тексту – Задание на оказание услуг).

**2. Цена договора и порядок расчётов**

2.1. Цена договора[[3]](#footnote-3) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 сумма цифрами

\_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС[[4]](#footnote-4)

 сумма прописью с заглавной буквы

(\_\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

 сумма прописью с заглавной буквы

2.2. Цена договора включает в себя компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение, а также все подлежащие уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.3. *Вариант 1:* Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, при наличии счёта, счёта-фактуры (при наличии), предоставленных Исполнителем.

2.3. *Вариант 2:* Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся поэтапно, в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, при наличии счёта, счёта-фактуры (при наличии), предоставленных Исполнителем по соответствующему этапу оказания услуг.

2.3. *Вариант 3:* Заказчик в срок не позднее \_\_ (\_\_) \_\_\_\_ дней с даты заключения договора производит авансовый платеж по безналичному расчету в размере \_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от цены договора, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), в том числе НДС[[5]](#footnote-5) (\_\_\_ %) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_).

Авансовый платёж осуществляется при наличии счёта на аванс, предоставленного Исполнителем.

Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся с учётом ранее выплаченного аванса, в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, при наличии счёта, счёта-фактуры (при наличии), предоставленных Исполнителем.

2.4. Все суммы, подлежащие уплате Сторонами по договору или в связи с ним, должны быть уплачены одной Стороной в российских рублях банковским переводом на счет другой Стороны, указанный в договоре.

2.5. Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену договора, с банковского счета Заказчика.

**3. Срок, место и условия оказания услуг**

3.1. *Вариант 1:* Срок оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-6)с даты заключения договора.

3.1. *Вариант 2:* Исполнитель оказывает услуги поэтапно с даты заключения договора до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок оказания услуг по 1-му этапу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Срок оказания услуг по 2-му этапу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7).

3.3. Все расходы, связанные с исполнением договора, Исполнитель несет самостоятельно за свой счет.

Все инструменты, оборудование, инвентарь, расходные материалы, доставку специалистов, транспортировку, погрузочно-разгрузочные работы необходимые для оказания всех услуг предоставляет (осуществляет) Исполнитель.

3.4. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с условиями договора, в том числе, Задания на оказание услуг.

3.5. Для оперативного управления, а также для разработки и согласования мероприятий по оказанию услуг Исполнитель назначает уполномоченного сотрудника.

3.6. *Вариант 1:* Исполнитель оказывает услуги лично.

3.6. *Вариант 2:* Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком привлечь для оказания услуг (отдельных видов услуг) третьих лиц (соисполнителей). В случае привлечения соисполнителей, Исполнитель обязуется контролировать порядок, качество и сроки оказания услуг соисполнителями и отвечать перед Заказчиком за действия (бездействие) соисполнителей как за свои собственные.

**4. Порядок и срок сдачи и приемки оказанных услуг**

4.1. *Вариант 1:* Приёмка оказанных услуг проводится Заказчиком в срок до *20 (двадцати) рабочих* дней[[8]](#footnote-8), с даты получения Заказчиком письменного уведомления Исполнителя об оказании услуг в полном объёме и его готовности сдать Заказчику результат оказанных услуг

Вместе с уведомлением об окончании оказания услуг, предусмотренных договором в полном объёме, Исполнитель предоставляет Заказчику отчётные документы:

- акт сдачи-приемки исполнения обязательств по договору – 2 экземпляра, подписанных Исполнителем;

- документы, подтверждающими предоставление обеспечения гарантийных обязательств (независимая гарантия либо платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее перечисление денежных средств в обеспечение гарантийных обязательств)[[9]](#footnote-9);

- счёт;

- счёт-фактуру (при наличии);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[10]](#footnote-10)

4.1. *Вариант 2:* Приёмка этапа оказанных услуг проводится Заказчиком в срок до *20 (двадцати) рабочих* дней, с даты получения Заказчиком письменного извещения Исполнителя об оказании услуг по этапу и его готовности сдать Заказчику результат услуг, оказанных по этапу.

Вместе с уведомлением об окончании оказания услуг по 1-му этапу, Исполнитель предоставляет Заказчику отчётные документы:

- акт сдачи-приемки исполнения обязательств по договору – 2 экземпляра, подписанных Исполнителем;

- документы, подтверждающие предоставление обеспечения гарантийных обязательств (независимая гарантия либо платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее перечисление денежных средств в обеспечение гарантийных обязательств)[[11]](#footnote-11);

- счёт;

- счёт-фактуру (при наличии);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[12]](#footnote-12).

Вместе с уведомлением об окончании оказания услуг по 2-му этапу, Исполнитель предоставляет Заказчику отчётные документы:

- акт сдачи-приемки исполнения обязательств по договору – 2 экземпляра, подписанных Исполнителем;

- счёт;

- счёт-фактуру (при наличии);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[13]](#footnote-13) .

4.2. Заказчик осуществляет проверку выполнения Исполнителем обязательств по договору на предмет соответствия оказанных услуг и представленных отчетных документов требованиям и условиям договора, в том числе, требованиям Задания на оказание услуг.

Одновременно с приёмкой услуг проводится проверка документов, подтверждающих обеспечение гарантийных обязательств. Подписание Заказчиком документа о приёмке оказанных услуг, осуществляется после предоставления Исполнителем обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, установленные настоящим договором [[14]](#footnote-14).

В срок, установленный для приёмки оказанных услуг, Заказчик вправе провести экспертизу оказанных услуг на предмет их соответствия условиям договора. Экспертиза оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации.

Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его результату. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается независимым экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. Заключение должно быть объективным и обоснованным.

4.3. В случае обнаружения Заказчиком в ходе приёмки несоответствий оказанных услуг требованиям, установленным договором, отчётным документам, предоставленным Исполнитель, Заказчик, в пределах срока приёмки оказанных услуг направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Срок для устранения недостатков Исполнителем до *10 (десяти)* рабочих дней с даты получения мотивированного отказа Заказчика.

Устранение недостатков оказанных услуг производится Исполнителем за его счет.

После устранения недостатков, послуживших основанием для отказа от приёмки оказанных услуг, Заказчик проводит приёмку повторно, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим разделом договора.

Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных услуг в случае выявления несоответствия этих услуг условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих услуг и устранено Исполнителем.

4.4. При отсутствии у Заказчика претензий по качеству оказанных услуг, составлению отчётных документов, соответствию оказанных услуг условиям договора, в том числе Задания на оказание услуг, Заказчик в срок, установленный для приёмки оказанных услуг подписывает акты сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, счёт-фактуру (при наличии).

Датой приемки оказанных услуг считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

4.5. *Вариант 1:* Обязательства Исполнителя по оказанию услуг по договору считаются исполненными в полном объеме с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

*Вариант 2:* Обязательства Исполнителя по этапу оказания услуг считаются исполненными с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору за соответствующий этап оказания услуг.

Обязательства Исполнителя по оказанию услуг по договору считаются исполненными в полном объеме с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приёмки исполнения обязательств по договору по последнему этапу оказания услуг, при условии подписания Заказчиком актов сдачи-приемки исполнения обязательств по договору по всем предыдущим этапам.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. оказать услуги надлежащим образом в срок, установленный договором, в соответствии с Заданием на оказание услуг;

5.1.2. предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего договора;

5.1.3. обеспечить за свой счет устранение недостатков оказанных услуг (отчётных документов), выявленных при приёмке в срок, в порядке и на условиях, предусмотренных договором;

5.1.4. своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

5.1.5. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и режимные требования на территории Заказчика;

5.1.6. в течение *1 (одного)[[15]](#footnote-15)* рабочего дня с даты заключения договора, направить Заказчику по электронной почте уведомление, содержащее сведения о контактном лице Исполнителя: ФИО, перечень полномочий, номер телефона, адрес электронной почты, а также предмет и номер договора;

5.1.7. в случае изменения банковских реквизитов письменно уведомить об этом Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня с момента внесения изменений, указав новые банковские реквизиты. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в договоре счёт Исполнителя, несёт Исполнитель.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. требовать оплаты оказанных и принятых Заказчиком услуг;

5.2.2. требовать от Заказчика уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с условиями договора;

5.2.3. принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. обеспечить своевременную приемку и оплату оказанных и принятых услуг надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные договором;

5.3.2. обеспечить в установленном порядке доступ работников Исполнителя на территорию Заказчика на срок, установленный договором для оказания услуг.

5.3.3. в течение *1 (одного)[[16]](#footnote-16)* рабочего дня с даты заключения договора, направить Исполнителю по электронной почте уведомление, содержащее сведения о контактном лице Заказчика: ФИО, перечень полномочий, номер телефона, адрес электронной почты, а также предмет и номер договора.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных договором;

5.4.2. проверять ход и качество выполнения Исполнителем условий договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя, в том числе привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для участия в проведении экспертизы исполнения Исполнителем обязательств и представленных Исполнителем отчетных документов;

5.4.3. предъявлять Исполнителю требования, связанные с недостатками оказанных услуг, недостатками представленных Исполнителем отчётных документов;

5.4.2. требовать от Исполнителя уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с условиями договора.

**6. Качество оказанных услуг.**

6.1. Исполнитель гарантирует, что услуги по договору оказываются в соответствии с условиями договора и Задания на оказание услуг.

6.2. Срок предоставления гарантии качества на оказываемые услуги составляет \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *месяцев[[17]](#footnote-17)* и исчисляется с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

6.3. Заказчик вправе отказаться от приемки и оплаты оказанных услуг в случае несоответствия услуг условиям договора и требованиям Заказчика относительно качества услуг до момента устранения Исполнителем замечаний Заказчика.

6.4. При исполнении обязательств по договору Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и личные неимущественные права Заказчика и третьих лиц.

**7. Обеспечение исполнения договора**

7.1. *Вариант 1:* По договору не установлено требование об обеспечении исполнения договора.

7.1. *Вариант 2:* По договору установлено требование об обеспечении исполнения договора в размере \_\_\_\_\_\_%[[18]](#footnote-18) начальной (максимальной) цены договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. [[19]](#footnote-19)

7.2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением денежных средств или предоставлением независимой гарантии.

Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно. При этом должны быть обеспечены обязательства Исполнителя по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у Исполнителя перед Заказчиком.

7.3. В случае предоставления в качестве обеспечения исполнения договора независимой гарантии, такая независимая гарантия должна отвечать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

 3) независимая гарантия должна содержать указание на срок ее действия, который должен составлять не менее одного месяца с даты окончания срока исполнения основного обязательства Исполнителя;

4) независимая гарантия должна соответствовать требованиям, в том числе дополнительным требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление № 1397);

5) независимая гарантия должна быть составлена по типовой форме независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении конкурентной закупки товаров, работ, услуг в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (Приложение № 3 к Положению о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки) (утв. Постановлением № 1397);

6) независимая гарантия не должна содержать условие о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

7.3.1. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящим разделом договора, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

7.4. В ходе исполнения договора Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных пунктом 7.2 настоящего раздела договора.

7.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет Исполнителя в течение не более чем 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

Возврат независимой гарантии в случае, указанном в настоящем пункте договора, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**8. Обеспечение гарантийных обязательств.**

8.1. *Вариант 1:* Обеспечение гарантийных обязательств не установлено.

8.1. *Вариант 1:* По договору установлено требование об обеспечении Исполнителем гарантийных обязательств.

Размер обеспечения гарантийных обязательств \_\_\_\_\_\_\_%[[20]](#footnote-20) начальной (максимальной) цены договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек. [[21]](#footnote-21)

8.2. Гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия такой банковской гарантии определяется Исполнителем самостоятельно.

При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на 1 (один) месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии с пунктами 12 и 12.1 главы VI Положения о закупке НИЯУ МИФИ.

8.3. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Исполнителем **(**принципалом) обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

8.4. Исполнитель предоставляет Заказчику обеспечение гарантийных обязательств одновременно с передачей отчётных документов по окончании оказания услуг (в случае, если услуги оказываются в разные этапы, обеспечение гарантийных обязательств Исполнитель предоставляет одновременно с передачей отчётных документов по первому этапу оказания услуг).

8.5. По истечении гарантийного срока, установленного договором, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения гарантийных обязательств, возвращаются на счет Исполнителя в течение не более чем 10 (десять) рабочих дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения Исполнителем гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

Возврат независимой гарантии в случае, указанном в настоящем пункте договора, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**9. Ответственность Сторон**

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с договором и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность Заказчика:

9.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

9.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

9.2.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в виде фиксированной суммы в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн рублей.

9.2.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

9.3. Ответственность Исполнителя:

9.3.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства (в том числе гарантийного), предусмотренного договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

9.3.3. Каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в виде фиксированной суммы в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн рублей;

б) 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн рублей до 500 млн рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн рублей до 1 млрд рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд рублей до 2 млрд рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд рублей до 5 млрд рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд рублей до 10 млрд рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд рублей.

9.3.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в договоре таких обязательств), Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в виде фиксированной суммы в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн рублей.

9.3.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

9.4. Установленная договором неустойка может быть удержана Заказчиком из средств оплаты по договору и/или из денежных средств, внесенных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора (если такая форма обеспечения исполнения договора применяется Исполнителем).

9.5. Заказчик и Исполнитель освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.6. Стороны договора решили считать существенными нарушениями договора следующие условия:

- просрочка исполнения Исполнителем договорного обязательства более чем на 10 (десять) календарных дней;

- невыполнение Исполнителем в срок 10 (десять) календарных дней требований Заказчика об устранении нарушений договора, в том числе устранении несоответствий услуги условиям договора (в том числе по объёму, качеству, правильности оформления отчётных документов, и другим параметрам и характеристикам).

**10. Порядок изменения и расторжения договора**

10.1. Изменение и расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, договором, Положением о закупке НИЯУ МИФИ.

10.2.  Любые изменения и дополнения к договору будут действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

10.3.   *Вариант 1:* Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договором, а также в случае, если в ходе исполнения договора будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке/извещением о проведении закупки[[22]](#footnote-22) требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

Заказчик вправе в одностороннем порядке путем уведомления Исполнителя отказаться от исполнения договора в случаях:

- существенных нарушений условий договора, определенных в пункте 9.6 договора;

- в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

10.3.  *Вариант 2 (при заключении договора с единственным исполнителем):* Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договором.

Заказчик вправе в одностороннем порядке путем уведомления Исполнителя отказаться от исполнения договора в случаях:

- существенных нарушений условий договора, определенных в пункте 9.6 договора;

- в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

**11. Споры и разногласия**

11.1. Все споры и разногласия, возникающие из договора или в связи с исполнением договора, разрешаются путем переговоров. Если по результатам переговоров Стороны не приходят к согласию, заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

11.2. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

11.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 21 (двадцати одного) календарного дня с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены договором. Переписка Сторон осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 14.3 договора.

11.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

**12. Обстоятельства непреодолимой силы**

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, включая: пожар, наводнение, землетрясение, диверсию, военные действия и другие обстоятельства (далее – обстоятельства непреодолимой силы), если они непосредственно повлияли на исполнение договорных обязательств.

12.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 12.1 договора, любая из Сторон должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по договору.

12.3. Несвоевременное уведомление о возникновении обстоятельств непреодолимой лишает соответствующую Сторону права ссылаться на подобные обстоятельства, если только действие этих обстоятельств не препятствовало отправке такого сообщения.

12.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 12.1 договора и их последствия продолжают действовать более 10 (десяти) рабочих дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения договора.

**13. Противодействие коррупции**

13.1. При исполнении договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии коррупции.

13.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии коррупции.

**14. Заключительные положения**

14.1. Отношения Сторон, не урегулированные в тексте договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года.[[23]](#footnote-23)

Окончание срока действия договора не влечет прекращение неисполненных Сторонами обязательств, в том числе продолжают действовать положения договора об уплате неустойки.

14.3. Уведомления, извещения, требования Сторон и иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой и (или) электронной связи.

14.3.1. Стороны договора обязуются производить обмен юридически значимыми сообщениями по следующим почтовым адресам:

- почтовый адрес Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- почтовый адрес Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сообщения, отправленные посредством почтовой связи, отправляются заказной почтовой корреспонденцией с уведомлением о вручении ее адресату.

Сообщение считается доставленным, в том числе в случае, если корреспонденция была возвращена отправителю в связи с истечением срока ее хранения в отделении почтовой связи получателя.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

14.3.2. Стороны договора обязуются производить обмен юридически значимыми сообщениями по следующим адресам электронной почты:

- адрес электронной почты Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

-адрес электронной почты Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Стороны обязуются обеспечить доступ к указанным в настоящем подпункте договора электронным почтовым ящикам только уполномоченных на ведение переписки представителей.

14.4. *Вариант 1:* Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон на электронной площадке <https://www.astgoz.ru>.

14.4. *Вариант 2 (при заключении договора с единственным исполнителем):* Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Сторон.

14.5. Стороны обязуются незамедлительно в письменном виде информировать друг друга об изменении данных, указанных в разделе 15 договора.

14.6. К договору прилагается, и является его неотъемлемой частью приложение № 1 – Задание на оказание услуг.

**15. Реквизиты и подписи Сторон**

*Вариант 1 (заключение договора с юридических лицом):*

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет  | Полное наименование юридического лица |
| «МИФИ» (НИЯУ МИФИ) | Сокращённое наименование юридического лица |
| 115409, г. Москва, Каширское ш., д. 31 | Место нахождения |
| info@mephi.ru  | Адрес электронной почты |
| Телефон +7 (495) 788-56-99 | Телефон |
| ИНН/КПП 7724068140/772401001 | ИНН/КПП  |
| ОГРН 1037739366477 | ОГРН  |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| ОКТМООКПО | ОКТМООКПО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От Заказчика: |  |  | От Исполнителя: |
| должность |  |  | должность |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

*Вариант 2 (заключение договора с индивидуальным предпринимателем):*

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет («МИФИ» (НИЯУ МИФИ)) | Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия имя отчество |
| 115409, г. Москва, Каширское ш., д. 31 | Адрес: |
| info@mephi.ru  | Адрес электронной почты |
| Телефон +7 (495) 788-56-99 | Телефон |
| ИНН/КПП 7724068140/772401001 | ИНН |
| ОГРН 1037739366477 | ОГРНИП |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| ОКТМООКПО | ОКТМООКПО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От Заказчика: |  |  | Исполнитель: |
| должность |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

*Вариант 2 (заключение договора с физическим лицом):*

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет («МИФИ» (НИЯУ МИФИ)) | Фамилия, имя отчество |
| 115409, г. Москва, Каширское ш., д. 31 | Адрес: |
| info@mephi.ru  | Адрес электронной почты: |
| Телефон +7 (495) 788-56-99 | Телефон: |
| ИНН/КПП 7724068140/772401001 | ИНН |
| ОГРН 1037739366477 | Банковские реквизиты: |
| Банковские реквизиты: |
| ОКТМООКПО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От Заказчика: |  |  | Исполнитель: |
| должность |  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| МП | МП |

Приложение №1 к договору

ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

ПОЯСНЕНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

1. Задание на оказание услуг должно содержать:

1) Требования к безопасности услуг;

*Требования устанавливаются со ссылками на нормы и правила, стандарты или другие нормативные документы, касающиеся безопасности оказываемых услуг, в том числе экологические требования, при этом учитывая:*

*- безопасность окружающих при оказании услуг;*

*- то, что результат услуг должен быть безопасен при применении по назначению.*

*Если исполнитель при исполнении договора обязан осуществить страхование ответственности перед третьими лицами или выполнение договора связано с возможной опасностью для жизни и здоровья людей, в данном разделе должны быть указаны соответствующие требования;*

2) Требования к объему (или порядку его определения), составу и (или) содержанию, цель оказания услуг, сроки и (или) последовательности оказания услуг, а также при необходимости требования к материалам, используемым при оказании услуг;

3) Требования стандартов, технических регламентов или иных нормативных документов, которым должны соответствовать услуги;

*В случае установления требования о соответствии услуг государственным стандартам, санитарным нормам и правилам, техническим регламентам и т.д., необходимо указывать реквизиты документа, согласно которому предъявляются требования: дату, номер, наименование, кем утверждён.*

*Все применяемые нормативные акты необходимо проверить на актуальность. Ссылка на нормативные акты, утратившие силу – недопустима.*

4) Обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия оказываемой услуги потребностям Заказчика.

*Если стандарты (ГОСТ, технические регламенты) на товар (услуги/работы) установлены, но инициатор их не использует, необходимо добавить обоснование неприменения установленных стандартов: «Заказчиком при описании предмета закупки не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, потому что \_\_\_\_\_\_\_\_\_ далее изложить свою версию.»*

5) Требование об обладании участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты.

6) Требование об обладании участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора

2. При подготовке задания на оказание услуг инициатор закупки должен соблюдать следующие условия:

1) устанавливаемые требования к услугам должны быть понятными и полными; требования к качеству и иным показателям услуг должны обеспечивать чёткое и однозначное изложение;

2) требования к закупаемым услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных услуг, имеющих необходимые технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности;

3) требования к предмету закупки должны (по возможности) обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке энергосберегающих технологий;

4) запрещается ограничение конкуренции между участниками закупки путем включения в состав предмета закупки услуг, технологически и функционально не связанных между собой;

5) если при оказании услуг используются материалы, комплектующие, оборудование – должны быть даны их технические (качественные) характеристики.

3. В зависимости от специфики закупки в задании на оказание услуг устанавливаются:

- последовательность оказания услуг;

- порядок, форма и периодичность предоставления отчетов (при этом нужно приложить образцы форм отчетов или указать, что должно содержаться в подготовленном отчёте);

- требования к проведению испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля, протоколов испытаний, иных документов при оказании услуг;

- требования по обучению исполнителем персонала Заказчика работе на подготовленных по результатам услуг объектах;

- методология и технология оказания услуг;

- наличие системы контроля качества;

- проведение экологических мероприятий;

- иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика.

4. Необходимо по тексту задания на оказание услуг соблюдать единообразное применение терминов «услуги», «исполнитель».

5. В случае, если для оказания услуг требуется поставка товара:[[24]](#footnote-24)

- документацию следует согласовать с ОМТС департамента закупок;

- указать перечень документов, которые участник представляет вместе с товаром;

- необходимо к заданию на оказание услуг приложить спецификацию по форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование товара  | Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, эксплуатационные характеристики 1   | Код ОКПД2  | Ед. изм.  | Кол-во  | Цена за единицу товара c учетом НДС (руб.)  | Ставка НДС в % | Сумма с учетом НДС (руб.)  | Страна происхождения товара |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2 |  |  |  |  |  |  | *Не заполнять* |  | *Не заполнять* |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |

1Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, эксплуатационные характеристики заполняются в соответствии с инструкцией, которую участник использует для описания поставляемого товара:

ВЫПИСКА ИЗ ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ

1. В случае если при описании объекта закупки Заказчиком указаны условные обозначения (наименования показателей, технических, функциональных параметров и т.д.), участникам закупки следует применять следующие термины и обозначения:

1.1. В случае, если при описании объекта закупки используются слова «не менее», «не ниже», знак «≥», участником закупки указываются характеристики предлагаемого товара с точно таким же значением, либо превышающим указанное значение, но без сопровождения фразой «не менее», «не ниже» и без сопровождения знаком «≥»;

1.2. В случае, если при описании объекта закупки используются слова «не более», «не выше», знак «≤», участником закупки указываются характеристики предлагаемого товара с точно таким же значением, либо меньше указанного значения, но без сопровождения фразой «не более», «не выше» и без сопровождения знаком «≤»;

1.3. В случае, если при описании объекта закупки используются слова «менее», «ниже», знак «<» участником закупки указываются характеристики предлагаемого товара со значением меньше установленного;

1.4. В случае, если при описании объекта закупки используются слова «более», «выше», «свыше», знак «>» участником закупки указываются характеристики предлагаемого товара со значением, превышающим установленное;

1.5. В случае, если при описании объекта закупки используется перечисление характеристик и значений через союз «и», с указанием знака препинания «,», участником закупки указываются характеристики предлагаемого товара со всеми перечисленными значениями;

1.6. В случае, если при описании поставляемого товара Заказчиком использованы несколько значений показателя, участник закупки должен указать все значения показателя товара, используемые в описании поставляемого товара;

1.7. В случае, если при описании объекта закупки используется перечисление характеристик и значений через союз «или» участником закупки указываются характеристики предлагаемого товара путем выбора одного из значений;

1.8. В случае, если при описании объекта закупки используется знаки «/», «-», «…», «÷» участником закупки указываются характеристики предлагаемого товара с установленными в описании объекта закупки значениями;

1.9. В случае, если при описании объекта закупки используется диапазон значений со словами «от» … «до» указанный диапазон значений является конкретным показателем и указывается участником закупки в заявке соответственно со словами «от» … «до»;

1.10. В случае, если при описании объекта закупки используется значение показателя «наличие», то участником закупки должно быть продекларировано наличие/отсутствие данного значения. В случае, если при описании объекта закупки используется значение показателя «соответствие», то участником закупки должно быть продекларировано соответствие/несоответствие данного значения;

1.11. В случае, если при описании объекта закупки характеристики сопровождаются фразой «значение является неизменным», либо с использованием символов «[ ]» вне зависимости от применения иных символов (знаков, союзов, слов), установленных настоящей инструкцией, либо если характеристика указана с конкретным значением, участнику закупки необходимо представить данное значение показателя как значение показателя, которое не может изменяться;

1.12. Если в инструкции по заполнению заявок не указан какой-либо «термин», «слово», «символ», а также их трактовка то участник закупки вправе оставить «термин», «слово», «символ» без изменения.

2. Единицы измерений товаров (работ/услуг), указанные участником закупки в своей заявке, должны соответствовать единицам измерений товаров (работ/услуг), указанным Заказчиком в описании объекта закупки.

ПОДГОТОВЛЕНО

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Указать способ закупки [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать предмет договора. [↑](#footnote-ref-2)
3. При заключении договора с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие платежи и сборы подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае если НДС не облагается, указать основание неприменения. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае если НДС не облагается, указать основание неприменения. [↑](#footnote-ref-5)
6. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать срок оказания услуг (указать конкретную дату или количество дней (календарных/рабочих)) Если закупка предусматривает этапы – указать период оказания услуг и сроки по каждому этапу. [↑](#footnote-ref-6)
7. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать место оказания услуг. [↑](#footnote-ref-7)
8. Срок рекомендуемый. Инициатор закупке вправе указать иной срок. [↑](#footnote-ref-8)
9. Абзац добавляется только при наличии требований об обеспечении гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-9)
10. В договор, в соответствии с заявкой инициатора закупки, могут быть включены другие документы, которые Исполнитель предоставляет по окончании оказания услуг. [↑](#footnote-ref-10)
11. Абзац добавляется только при наличии требований об обеспечении гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-11)
12. В договор, в соответствии с заявкой инициатора закупки, могут быть включены другие документы, которые Исполнитель предоставляет по окончании оказания услуг. [↑](#footnote-ref-12)
13. В договор, в соответствии с заявкой инициатора закупки, могут быть включены другие документы, которые Исполнитель предоставляет по окончании оказания услуг. [↑](#footnote-ref-13)
14. Абзац добавляется только при наличии требований об обеспечении гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-14)
15. Инициатор закупки может установить иной срок. [↑](#footnote-ref-15)
16. Инициатор закупки может установить иной срок [↑](#footnote-ref-16)
17. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать гарантийный срок. [↑](#footnote-ref-17)
18. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать размер процента. [↑](#footnote-ref-18)
19. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать размер. [↑](#footnote-ref-19)
20. Не может превышать 10 % НМЦД. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать размер процента. [↑](#footnote-ref-20)
21. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать размер. [↑](#footnote-ref-21)
22. При заключении договора по результатам аукциона выбирается «документация о закупке». При заключении договора по результатам котировки выбирается «извещение о проведении закупки». Лишнее удалить [↑](#footnote-ref-22)
23. Заполняется при подготовке документации (извещения) – указать дату. [↑](#footnote-ref-23)
24. Не путать с товаром, используемым для оказания услуг. Отличия поставляемого товара от используемого товара заключается в том, что используемый товар не передается заказчику. Товар является используемым, если он отвечает следующим признакам:

• товар не передается заказчику по товарной накладной или акту передачи;

• товар не принимается к бухгалтерскому учету заказчика в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

• товаром являются строительные и расходные материалы, моющие средства и т.п., используемые при выполнении работ, оказании услуг, без которых невозможно выполнить (оказать) такую работу (услугу).

(Письмо ФАС России от 25.06.2020 № ИА/53616/20, Решение Верховного Суда РФ от 04.02.2021 № АКПИ20-959) [↑](#footnote-ref-24)