|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  высшего образования |
| **«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»**  **(НИЯУ МИФИ)** |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(кому: должность, ФИО)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(адрес)* |

**Запрос**

**о предоставлении ценовой информации**

**(коммерческого предложения)**

НИЯУ МИФИ планирует проведение закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать предмет закупки)*. Закупка будет проводиться по правилам, предусмотренным Положением о закупке НИЯУ МИФИ, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

С целью определения начальной (максимальной) цены договора прошу Вас предоставить ценовую информацию (коммерческое предложение) в соответствии с приведенным ниже описанием товара (работы/услуги)[[1]](#footnote-1) с учетом следующих условий:

1. место поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. порядок поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2);
3. срок поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. порядок оплаты[[3]](#footnote-3) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. *Вариант 1:* Цена договора включает в себя: стоимость товара, стоимость доставки товара (включая расходы на перевозку, погрузо-разгрузочные работы и перемещение товара внутри помещений на территории заказчика, стоимость упаковки товара (включая вывоз упаковки после разгрузки по требованию заказчика), страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, иные затраты и издержки Поставщика, связанные с исполнением договора), а также стоимость выполнения сопутствующих работ (оказания услуг), связанных с поставкой товара[[4]](#footnote-4).
6. *Вариант 2:* Цена договора включает в себя компенсацию издержек исполнителя/подрядчика и причитающееся ему вознаграждение, а также все подлежащие уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи.

*5) Вариант 3:* Цена договора включает в себя вознаграждение лицензиата за предоставление права на использование программного обеспечения, в том числе все издержки по передаче прав, расходы, связанные с доставкой документов по адресу сублицензиата, а также все подлежащие уплате таможенные пошлины и другие обязательные платежи.

Информацию прошу направить на фирменном бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование организации, (ФИО индивидуального предпринимателя),* в срок до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на электронную почту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае невозможности предоставить коммерческого предложения, прошу письменно сообщить об этом в указанный срок, по указанному адресу электронной почты.

Информацию прошу направить в соответствии с требованиями, предъявляемыми к форме (приложение №2 к настоящему запросу)

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки или офертой и не влечет возникновения каких-либо обязательств заказчика, в том числе безусловной обязанности по заключению договора.

Приложение: 1) техническое задание (задание на оказание услуг/спецификация);

2) рекомендуемая форма коммерческого предложения.

*Должность И.О. Фамилия[[5]](#footnote-5)*

Приложение №2 к запросу

(рекомендуемая форма коммерческого предложения)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(Указывается наименование организации)*  Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес сайта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | (*Указывается должность адресата заказчика, которому необходимо направить ответ на запрос*)  НИЯУ МИФИ *(либо филиал НИЯУ МИФИ)*  (*указывается Ф.И.О. адресата заказчика*) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Коммерческое предложение на поставку товара (выполнение работ/оказание услуг) |  |  |

Рассмотрев запрос о предоставлении ценовой информации (коммерческого предложения)НИЯУ МИФИ от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя)*) подтверждает готовность поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) на условиях, содержащихся в полученном запросе.

*Вариант 1:* Условия выполнения работ/оказания услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ/услуг | Количество | Единица измерения | Цена за единицу, руб. с учетом НДС (если НДС не облагается, указать основание) | Итого стоимость, руб.***,*** с учетом НДС (если НДС не облагается, указать основание) | Место выполнения работ/оказания услуг | Срок выполнения работ/оказания услуг | Условия оплаты | Размер аванса[[6]](#footnote-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Состав работ/услуг и затрат соответствует техническому заданию/заданию на оказание услуг заказчика (НИЯУ МИФИ/филиала НИЯУ МИФИ) (приложение к запросу предоставлении ценовой информации (коммерческого предложения)).

Срок действия предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(рекомендуется указывать не менее 90 календарных дней).*

Контактное лицо организации (индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты).*

Цена указана с учетом, расходов на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать в соответствии с пунктом 5 запроса))*.

*Вариант 2:* Условия поставки товара.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Количество | Единица измерения | Цена за единицу, руб. с учетом НДС (если НДС не облагается, указать основание) | Итого стоимость, руб.***,*** с учетом НДС (если НДС не облагается, указать основание) | Место поставки товара | Срок поставки товара | Условия оплаты | Размер аванса[[7]](#footnote-7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Характеристики товара, его функциональные качества (потребительские свойства) соответствуют спецификации/техническому заданию заказчика (НИЯУ МИФИ/филиала НИЯУ МИФИ) (приложение к запросу предоставлении ценовой информации (коммерческого предложения)).

Срок действия предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(рекомендуется указывать не менее 90 календарных дней).*

Контактное лицо организации (индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты).*

Цена указана с учетом, расходов на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать в соответствии с пунктом 5 запроса))*.

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Ф.

М.П.

1. информация, указанная в цвете, подлежит корректировке составителем запроса. [↑](#footnote-ref-1)
2. Например, доставка осуществляется за счет поставщика. Право выбора вида транспорта и определения других условий доставки принадлежит поставщику. Упаковка поставляемых товаров должна обеспечивать сохранность при транспортировке, отгрузке и хранении [↑](#footnote-ref-2)
3. В соответствии с условиями договора (срок оплата, единовременно или поэтапно, если договором предусмотрен аванс – указать размер аванса) [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается в случае выполнения сопутствующих работ/услуг при поставке товара [↑](#footnote-ref-4)
5. Запрос направляется за подписью руководителя инициатора закупки (уполномоченное лицо по доверенности) [↑](#footnote-ref-5)
6. Рекомендуется удалить столбец при направлении запроса, если аванс условиями закупки не предусмотрен [↑](#footnote-ref-6)
7. Рекомендуется удалить столбец при направлении запроса, если аванс условиями закупки не предусмотрен [↑](#footnote-ref-7)