**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на поставку товара

|  |  |
| --- | --- |
| Город Москва | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

*Вариант 1[[1]](#footnote-1) (заключение договора с юридическим лицом):*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

полное и сокращённое наименование юридического лица

именуем\_\_ в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность, Ф.И.О. руководителя или лица, уполномоченного подписать договор

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

устава/положения/доверенности

*Вариант 2 (заключение договора с индивидуальным предпринимателем):* индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Поставщик»,

*Вариант 3 (заключение договора с физическим лицом):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Поставщик»,

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании подпункта \_\_\_ пункта \_ Раздела \_ Главы IV Положения о закупке НИЯУ МИФИ, утвержденного наблюдательным советом НИЯУ МИФИ, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Поставщик обязуется передать Заказчику в установленный договором срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) (далее – товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить товар в соответствии с условиями договора.

1.2. Наименование поставляемого товара, его функциональные и качественные характеристики, стоимость товара, наименование страны происхождения товара определены в спецификации (приложение № 1 к договору) (далее – Спецификация), являющейся неотъемлемой частью договора.

**2. Максимальное значение цены договора и порядок расчётов**

2.1. Максимальное значение цены договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

сумма цифрами

\_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС[[3]](#footnote-3)

сумма прописью с заглавной буквы

(\_\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

сумма прописью с заглавной буквы

Заказчик не несет ответственности за неполную выборку товара в количестве ниже максимального значения цены договора.

При недостижении фактической стоимости поставленного товара максимального значения цены договора на дату окончания срока поставки товара, у Заказчика не возникает обязанности по выплате Поставщику разницы между максимальным значением цены договора и фактической стоимостью.

2.2. Цена договора определяется исходя из количества фактически поставленного товара и цены единицы товара, указанной в Спецификации.

Цена единицы товара в течение срока действия договора изменению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке НИЯУ МИФИ.

Цена договора включает в себя стоимость товара, стоимость доставки товара (включая расходы на перевозку, погрузо-разгрузочные работы и перемещение товара внутри помещений на территории Заказчика, стоимость упаковки товара (включая вывоз упаковки после разгрузки по требованию Заказчика), страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

2.3. Оплата поставленной и принятой Заказчиком партии товара осуществляется в срок не более семи рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, при наличии товарной накладной (форма № ТОРГ-12) или универсального передаточного документа, счета, счета-фактуры[[4]](#footnote-4), предоставленных Поставщиком на соответствующую партию товара.

Оплата поставленного и принятого товара, осуществляется по цене единицы товара, исходя из количества товара, поставка которого осуществлена в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем максимальное значение цены договора.

2.4. Все суммы, подлежащие уплате Сторонами по договору или в связи с ним, должны быть уплачены одной Стороной в российских рублях банковским переводом на счет другой Стороны, указанный в договоре.

2.5. Обязательства Заказчика по оплате поставленного и принятого товара считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену договора, с банковского счета Заказчика.

**3. Порядок, место, срок и условия поставки товара[[5]](#footnote-5)**

3.1. Доставка товара осуществляется Поставщиком партиями, по заявкам Заказчика, путем отгрузки товара автомобильным транспортом на определенных в договоре условиях.

Поставщик не вправе привлекать для выполнения обязательств по настоящему договору третьих лиц, за исключением привлечения транспортных организаций для обеспечения транспортировки товара и организаций, осуществляющих хранение товаров, для обеспечения сохранности товаров до момента передачи его Заказчику.

Привлечение указанных организаций не влечет за собой изменение стоимости договора.

3.2. Поставщик доставляет товар Заказчику по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-6) (в помещения, указанные представителем Заказчика) (далее – место доставки).

3.3. Период поставки товара: с даты заключения договора до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. [[7]](#footnote-7)

Срок поставки партии товара по заявке Заказчика - \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)[[8]](#footnote-8) рабочих дней с даты направления Поставщику заявки Заказчика.

Дата направления Заказчиком последней заявки на поставку партии товара – не позднее «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. [[9]](#footnote-9)

3.4. Заказчик направляет заявки Поставщику по электронной почте Поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В заявке на поставку товара Заказчик указывает конкретное количество и наименование товара в соответствии со Спецификацией.

Ежемесячно от Заказчика в период поставки товара может поступать до \_\_\_\_\_\_\_\_\_[[10]](#footnote-10)заявок.

3.5. Поставщик до момента доставки товара направляет на электронный адрес Заказчика, указанный в договоре, уведомление о готовности товара к отгрузке и, после получения подтверждения о готовности принять товар в указанную Заказчиком дату и время, доставляет его по месту доставки. Без наличия подтверждения Заказчика доставка товара не производится.

Уведомление Поставщика должно содержать: реквизиты договора, государственный номер транспортного средства, фамилию, имя, отчество, серию и номер паспорта водителя и сопровождающих лиц (для участия в приёмке товара, для осуществления сборки и монтажа товара, для погрузки и разгрузки товара и совершения иных действий необходимых для исполнения обязательств по договору), количество упаковочных мест товара с указанием их веса и размера.

3.4. Доставка товара осуществляется в рабочие дни с 9 часов 30 минут до 16 часов 00 минут.

Погрузо-разгрузочные работы (в том числе, перемещение по территории Заказчика, перемещение в помещениях, зданиях Заказчика) осуществляются силами и средствами Поставщика.

3.6. Датой доставки товара Заказчику является дата подписания представителем Заказчика транспортной накладной (по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200) или транспортного раздела товарно-транспортной накладной (Типовая межотраслевая форма 1-Т утверждена постановлением Госкомстата Российской Федерации от 28.11.1997 № 78).

Подписание представителем Заказчика одного из указанных в настоящем пункте договора документов свидетельствует о доставке товара на территорию Заказчика.

3.7. [[11]](#footnote-11) Поставщик одновременно с доставкой партии товара предоставляет следующие сопроводительные документы:

транспортная накладная (по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200) или транспортный раздел товарно-транспортной накладной (типовая межотраслевая форма 1-Т, утверждена Постановлением Госкомстата Российской Федерации от 28.11.1997 № 78) – в 2-х экземплярах (по 1-му для каждой из Сторон) (при наличии);

товарная накладная (форма № ТОРГ-12) или универсальный передаточный документ – в 2-х экземплярах, подписанных Поставщиком (по 1-му для каждой из Сторон);

акт сдачи-приемки исполнения обязательств по договору – в 2-х экземплярах, подписанных Поставщиком (по 1-му для каждой из Сторон);

заверенная копия сертификата соответствия (декларации соответствия), сертификата безопасности (если товар подлежит обязательной сертификации);

технический паспорт, руководство по эксплуатации на товар на русском языке - в 1-м экземпляре;

свидетельство о поверке, выданное не ранее чем за 1 месяц до даты поставки, свидетельство об утверждении типа средств измерений, действующее на момент поставки (копия), описание типа средств измерений с методикой поверки (копия) (если это предусмотрено условиями договора);

документы, подтверждающие предоставление обеспечения гарантийных обязательств (независимая гарантия либо платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее перечисление денежных средств в обеспечение гарантийных обязательств)[[12]](#footnote-12);

оформленный гарантийный талон на русском языке на бумажном носителе в 1-м экземпляре;

счет;

счет-фактура (при наличии) [[13]](#footnote-13);

доверенность представителя Поставщика на участие в приемке товара с указанием полномочий *(предоставляется при участии представителя Поставщика в приемке товара)*;

иные документы, относящиеся к товару.

В случае поставки товара партиями, комплект сопроводительных документов предоставляется Поставщиком на каждую партию товара.

**4. Порядок и срок приемки поставленного товара**

4.1. Приёмка партии товара проводится Заказчиком в срок до десяти[[14]](#footnote-14) рабочих дней с даты доставки товара Заказчику.

В срок, установленный для приёмки партии товара, Заказчик вправе провести экспертизу товара на предмет его соответствия условиям договора. Экспертиза товара может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации.

Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Поставщика дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его результату. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается независимым экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. Заключение должно быть объективным и обоснованным.

4.2. В случае поступления вместе с товаром доверенности представителя Поставщика на участие в приёмке товара, Заказчик уведомляет Поставщика о дне и времени проведения приёмки товара. В случае неявки представителя Поставщика в срок, указанный в уведомлении, Заказчик вправе провести приемку товара в отсутствие представителя Поставщика.

4.3. Заказчик проводит проверку соответствия наименования, количества, качества, ассортимента, комплектности товара, соответствия тары (упаковки), маркировки и других параметров товара условиям договора и сведениям, содержащимся в сопроводительных документах, представленных Поставщиком.

Одновременно с приёмкой товара проводится проверка документов, подтверждающих обеспечение гарантийных обязательств. Подписание Заказчиком документа о приёмке поставленного товара, осуществляется после предоставления Поставщиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, установленные настоящим договором[[15]](#footnote-15).

4.4. При выявлении несоответствий товара условиям договора и сведениям, содержащимся в сопроводительных документах (в том числе по наименованию, количеству, качеству, комплектности, ассортименту, правильности оформления сопроводительных документов, таре и (или) упаковке, маркировке, и другим параметрам и характеристикам), препятствующих его приемке, Заказчик в срок, установленный для приёмки товара, отказывает в приемке товара, направляя Поставщику мотивированный отказ от приемки товара с перечнем выявленных недостатков.

В случаях, влекущих возврат товара Поставщику, Заказчик обязан обеспечить сохранность этого товара до момента фактического его возврата. Расходы, понесенные Заказчиком в связи с принятием товара на ответственное хранение и (или) его возвратом (заменой), подлежат возмещению Поставщиком.

Устранение выявленных недостатков товара (сопроводительных документов), замена, доукомплектование и восполнение недостающего товара, производятся собственными силами и за счёт Поставщика.

Срок для устранения недостатков Поставщиком до десяти рабочих[[16]](#footnote-16) дней с даты получения мотивированного отказа Заказчика.

После устранения недостатков, послуживших основанием для мотивированного отказа от приемки товара, Поставщик предъявляет товар и/или сопроводительные документы на него для приёмки повторно, а Заказчик осуществляет приемку товара в порядке и сроки, предусмотренные настоящим разделом договора.

Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного товара в случае выявления несоответствия этого товара условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этого товара и устранено Поставщиком.

4.5. При отсутствии у Заказчика претензий по количеству, качеству ассортименту, комплектности товара, соответствию тары (упаковки), маркировки и других параметров товара условиям договора и сведениям, содержащимся в сопроводительных документах, представленных Поставщиком, при отсутствии претензий к составлению сопроводительных документов, Заказчик в срок, установленный для приемки товара, подписывает товарную накладную (форма № ТОРГ-12) или универсальный передаточный документ, акт сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

После подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору товар считается переданным Поставщиком Заказчику, право собственности и риск случайной гибели или порчи товара переходит от Поставщика к Заказчику.

4.6. Обязательства Поставщика по поставке партии товара считаются исполненными с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору на соответствующую партию товара, при наличии подписанных Сторонами: товарной накладной (форма № ТОРГ-12) или универсального передаточного документа, на соответствующую партию товара,а также при предоставлении Поставщиком счета, счета-фактуры[[17]](#footnote-17) на соответствующую партию товара.

Обязательства Поставщика считаются исполненными в полном объеме с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору по последней партии товара, при наличии подписанных Сторонами: товарных накладных (форма № ТОРГ-12) или универсальных передаточных документов по всем предыдущим партиям товара,а также при предоставлении Поставщиком счетов, счетов-фактур[[18]](#footnote-18), по всем предыдущим партиям товара.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. поставить товар надлежащего качества в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных договором;

5.1.2. обеспечить соответствие поставляемого товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и договором;

5.1.3. обеспечить за свой счет устранение недостатков товара (тары (упаковки)), выявленных при приёмке товара или осуществить его соответствующую замену в срок, в порядке и на условиях, предусмотренных договором;

5.1.4. обеспечить за свой счет устранение недостатков товара, выявленных в течение гарантийного срока или осуществить его соответствующую замену в срок, в порядке и на условиях, предусмотренных договором;

5.1.5. обеспечить за свой счет устранение недостатков, выявленных в сопроводительных документах к товару в срок, в порядке и на условиях, предусмотренных договором;

5.1.6. передать Заказчику товар, свободный от прав третьих лиц;

5.1.7. своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора;

5.1.8. в течение одного рабочего дня с даты заключения договора, направить Заказчику по электронной почте уведомление, содержащее сведения о контактном лице Поставщика: ФИО, перечень полномочий, номер телефона, адрес электронной почты, а также предмет и номер договора;

5.1.9. в случае изменения банковских реквизитов письменно уведомить об этом Заказчика в течение одного рабочего дня с момента внесения изменений, указав новые банковские реквизиты. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в договоре счёт Поставщика, несет Поставщик;

5.1.10. получить согласия от своих работников и иных представителей на передачу персональных данных Заказчику для целей исполнения договора, выполнения требований контрольно-пропускного режима установленного на территории Заказчика.

5.2. Поставщик вправе:

5.2.1. требовать оплаты поставленного и принятого Заказчиком товара.

5.2.2. требовать от Заказчика уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с условиями договора;

5.2.3. принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. обеспечить своевременную приемку и оплату поставленного и принятого товара надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные договором;

5.3.2. оказывать содействие в получении Поставщиком (его представителем) всех необходимых и достаточных документов/разрешений на проезд/провоз товара на территорию Заказчика;

5.3.3. в течение одного рабочего дня с даты заключения договора, направить Поставщику по электронной почте уведомление, содержащее сведения о контактном лице Заказчика: ФИО, перечень полномочий, номер телефона, адрес электронной почты, а также предмет и номер договора;

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. требовать от Поставщика надлежащей поставки товара, соответствующего качеству, ассортименту, количеству, срокам их поставки и иным требованиям, предусмотренным настоящим договором;

5.4.2. требовать от Поставщика устранения недостатков, выявленных в сопроводительных документах к товару, устранения недостатков, выявленных в таре (упаковке) к товару, устранения недостатков, выявленных в товаре (в том числе, в течение срока предоставления гарантии качества товара);

5.4.3. требовать от Поставщика уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с условиями договора;

5.4.4. привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для участия в проведении экспертизы исполнения Поставщиком обязательств и представленных Поставщиком сопроводительных документов;

5.4.5. принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, а также в случаях, указанных в договоре.

**6. Качество товара, гарантийные обязательства**

6.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар является новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

6.2. Поставщик гарантирует безопасность товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации.

Поставляемый товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

6.3. Срок предоставления гарантии качества товара составляет двенадцать месяцев[[19]](#footnote-19) и исчисляется с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приёмки исполнения обязательств по договору.

6.4. Объем предоставления гарантий качества товара распространяется на весь товар, указанный в Спецификации, в том числе на составные части товара. В случае, если в течение срока предоставления гарантии качества обнаружено, что Поставщик передал Заказчику товар ненадлежащего качества, Заказчик вправе потребовать от Поставщика замены такого товара на новый.

При обнаружении недостатков товара или его несоответствия условиям договора в период действия срока предоставления гарантии качества Заказчик направляет Поставщику рекламацию по почте или электронной почте. Поставщик обязуется в течение десяти рабочих[[20]](#footnote-20) дней с момента получения рекламации от Заказчика без дополнительной оплаты заменить поставленный товар, если он оказался некачественным по вине Поставщика. При этом срок предоставления гарантии качества продлевается на время замены товара.

6.5. Поставщик гарантирует, что товар передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

**7. Тара и (или) упаковка, маркировка товара**

7.1. Товар должен быть упакован таким образом, чтобы исключить его порчу или уничтожение.

Тара (упаковка) должна быть целой, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи при его перевозке с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

7.2. Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами.

Маркировка должна содержать данные, необходимые для определения торговой марки, производителя, страны изготовления, и другие данные с целью идентификации товара и определения соответствия поставленного товара заявленным требованиям.

7.3. Каждая партия товара упаковывается отдельно. В каждую тару (упаковку) вкладывается подробный упаковочный лист с указанием содержимого упаковки, количества упакованных предметов, их наименования, веса, нетто и брутто, номера договора, номера партии товара, номера счёта, адреса грузополучателя, адреса и реквизитов Поставщика. Одна копия упаковочного листа в конверте упаковывается вместе с товаром, вторая закрепляется на наружной стороне тары (упаковки).

**8. Обеспечение исполнения договора**

8.1. *Вариант 1:* По договору не установлено требование об обеспечении исполнения договора.

8.1. *Вариант 2:* По договору установлено требование об обеспечении исполнения договора в размере \_\_\_\_\_\_%[[21]](#footnote-21) начальной максимального значения цены договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. [[22]](#footnote-22)

8.2. Исполнение договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии, выданной банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику или иным способом, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=D94C44FEF6FB84730BEC3C4F7910D96F5A709DDF3E77E8C3CD93327F0D1ACA099F0E06AFCC0507D032FF3366EEO2c3G) Российской Федерации.

8.3. Выбор способа обеспечения договора осуществляется участником закупки самостоятельно.

При этом по договору должны быть обеспечены обязательства Поставщика по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у Поставщика перед Заказчиком.

8.4. В случае предоставления в качестве обеспечения исполнения договора банковской гарантии, такая банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям:

8.4.1. банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств Поставщиком (принципалом);

2) обязательства Поставщика (принципала), надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

5) срок действия банковской гарантии, который должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц;

6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

7) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах;

8) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку (гаранту) одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:

а) расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

б) платежное поручение, подтверждающее перечисление Заказчиком (бенефициаром) аванса Поставщику (принципалу) (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения Поставщиком (принципалом) обязательств по возврату аванса);

в) документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения Поставщиком (принципалом) обязательств в период действия гарантийного срока);

г) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Заказчика (бенефициара));

8.4.2. запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки (Поставщиком) обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией, а также документов, не предусмотренных подпунктом 8 пункта 8.4.1 части 8.4 настоящего раздела договора.

8.5. В ходе исполнения договора Поставщик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных пунктом 8.2 настоящего раздела договора.

8.6. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения настоящего договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, Поставщик обязуется в течение десяти календарных дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения договора перестало действовать, представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе договора.

8.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет Поставщика в течение не более чем десяти рабочих дней с даты получения Заказчиком от Поставщика соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

Возврат банковской гарантии в случае, указанном в настоящем пункте договора, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**9. Обеспечение гарантийных обязательств.**

9.1. *Вариант 1:* Обеспечение гарантийных обязательств не установлено.

9.1. *Вариант 1:* По договору установлено требование об обеспечении Поставщиком гарантийных обязательств.

Размер обеспечения гарантийных обязательств \_\_\_\_\_\_\_%[[23]](#footnote-23) максимального значения цены договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек. [[24]](#footnote-24)

9.2. Гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия такой банковской гарантии определяется Поставщиком самостоятельно.

При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на 1 один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии с пунктами 12 и 12.1 главы VI Положения о закупке.

9.3. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Поставщиком (принципалом) обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

9.4. Поставщик предоставляет Заказчику обеспечение гарантийных обязательств одновременно с передачей сопроводительных документов по поставке товара (в случае поставки товара в разные сроки, обеспечение гарантийных обязательств Поставщик предоставляет одновременно с передачей сопроводительных документов по первой партии товара).

9.5. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение гарантийных обязательств перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать гарантийные обязательства, Поставщик обязуется в течение десяти календарных дней с момента, когда соответствующее обеспечение гарантийных обязательств перестало действовать, представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение гарантийных обязательств на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе договора.

9.6. По истечении гарантийного срока, установленного договором, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения гарантийных обязательств, возвращаются на счет Поставщика в течение не более чем десять рабочих дней с даты получения Заказчиком от Поставщика соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения Поставщиком гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

Возврат независимой гарантии в случае, указанном в настоящем пункте договора, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**10. Ответственность Сторон**

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с договором и действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Ответственность Заказчика:

10.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

10.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

10.2.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе взыскать с Заказчика штраф в виде фиксированной суммы в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн рублей.

10.2.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

10.3. Ответственность Поставщика:

10.3.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства (в том числе гарантийного), предусмотренного договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

10.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

10.3.3. Каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, Поставщик выплачивает Заказчику штраф в виде фиксированной суммы в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн рублей;

б) 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн рублей до 500 млн рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн рублей до 1 млрд рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд рублей до 2 млрд рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд рублей до 5 млрд рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд рублей до 10 млрд рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд рублей.

10.3.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в договоре таких обязательств), Поставщик выплачивает Заказчику штраф в виде фиксированной суммы в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн рублей.

10.3.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

10.4. Установленная договором неустойка может быть удержана Заказчиком из средств оплаты по договору и/или из денежных средств, внесенных Поставщиком в качестве обеспечения исполнения договора (если такая форма обеспечения исполнения договора применяется Поставщиком).

10.5. Заказчик и Поставщик освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

10.6. Стороны договора решили считать существенными нарушениями договора следующие условия:

просрочка исполнения Поставщиком договорного обязательства более чем на десять календарных дней;

невыполнение Поставщиком в срок десять календарных дней требований Заказчика об устранении нарушений договора, в том числе устранении несоответствий товара условиям договора (в том числе по наименованию, количеству, качеству, комплектности, ассортименту, правильности оформления сопроводительных документов, таре и (или) упаковке, маркировке, и другим параметрам и характеристикам).

**11. Порядок изменения и расторжения договора**

11.1. Изменение и расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, договором Положением о закупке НИЯУ МИФИ.

11.2.  Любые изменения и дополнения к договору будут действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

11.3.  Заказчик вправе в одностороннем порядке путем уведомления Поставщика отказаться от исполнения договора в случаях:

существенных нарушений условий договора, определенных в пункте 10.6 договора;

в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

11.4. При исполнении договора не допускается замена товара на товар, происходящий из иностранного государства, если в отношении такого товара установлен запрет, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. № 1875.[[25]](#footnote-25)

**12. Споры и разногласия**

12.1. Все споры и разногласия, возникающие из договора или в связи с исполнением договора, разрешаются путем переговоров. Если по результатам переговоров Стороны не приходят к согласию, заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

12.2. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

12.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать двадцати одного календарного дня с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены договором. Переписка Сторон осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 15.3 договора.

12.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

**13. Обстоятельства непреодолимой силы**

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, включая: пожар, наводнение, землетрясение, диверсию, военные действия и другие обстоятельства (далее – обстоятельства непреодолимой силы), если они непосредственно повлияли на исполнение договорных обязательств.

13.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 13.1 договора, любая из Сторон должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по договору.

13.3. Несвоевременное уведомление о возникновении обстоятельств непреодолимой лишает соответствующую Сторону права ссылаться на подобные обстоятельства, если только действие этих обстоятельств не препятствовало отправке такого сообщения.

13.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 13.1 договора и их последствия продолжают действовать более десяти рабочих дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения договора.

**14. Противодействие коррупции**

14.1. При исполнении договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии коррупции.

14.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии коррупции.

**15. Заключительные положения**

15.1. Отношения Сторон, не урегулированные в тексте договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года. [[26]](#footnote-26)

Окончание срока действия договора не влечет прекращение неисполненных Сторонами обязательств, в том числе продолжают действовать положения договора об уплате неустойки.

15.3. Уведомления, извещения, требования Сторон и иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой и (или) электронной связи.

15.3.1. Стороны договора обязуются производить обмен юридически значимыми сообщениями по следующим почтовым адресам:

почтовый адрес Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

почтовый адрес Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сообщения, отправленные посредством почтовой связи, отправляются заказной почтовой корреспонденцией с уведомлением о вручении ее адресату.

Сообщение считается доставленным, в том числе в случае, если корреспонденция была возвращена отправителю в связи с истечением срока ее хранения в отделении почтовой связи получателя.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

15.3.2. Стороны договора обязуются производить обмен юридически значимыми сообщениями по следующим адресам электронной почты:

адрес электронной почты Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Стороны обязуются обеспечить доступ к указанным в настоящем подпункте договора электронным почтовым ящикам только уполномоченных на ведение переписки представителей.

15.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Сторон.

15.5. Стороны обязуются незамедлительно в письменном виде информировать друг друга об изменении данных, указанных в разделе 16 договора.

15.6. К договору прилагается, и является его неотъемлемой частью приложение № 1 – Спецификация.

**16. Реквизиты и подписи Сторон**

*Вариант 1 (заключение договора с юридических лицом):*

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Поставщик: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» | Полное наименование юридического лица |
| НИЯУ МИФИ | Сокращённое наименование юридического лица |
| 115409, г. Москва, Каширское ш., д. 31 | Место нахождения |
| [info@mephi.ru](mailto:info@mephi.ru) | Адрес электронной почты |
| Телефон +7 (495) 788-56-99 | Телефон |
| ИНН/КПП 7724068140/772401001 | ИНН/КПП |
| ОГРН 1037739366477 | ОГРН |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| ОКТМО  ОКПО | ОКТМО  ОКПО |

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) | От Поставщика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) |

М.П. М.П. (при наличии)

*Вариант 2 (заключение договора с индивидуальным предпринимателем):*

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Поставщик: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет  (НИЯУ МИФИ)) | Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия имя отчество |
| 115409, г. Москва, Каширское ш., д. 31 | Адрес: |
| [info@mephi.ru](mailto:info@mephi.ru) | Адрес электронной почты |
| Телефон +7 (495) 788-56-99 | Телефон |
| ИНН/КПП 7724068140/772401001 | ИНН |
| ОГРН 1037739366477 | ОГРНИП |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| ОКТМО  ОКПО | ОКТМО  ОКПО |

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) | Поставщик:  Индивидуальный предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) |

М.П. М.П. (при наличии)

*Вариант 2 (заключение договора с физическим лицом):*

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Поставщик: |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет  «МИФИ» (НИЯУ МИФИ)) | Фамилия, имя отчество |
| 115409, г. Москва, Каширское ш., д. 31 | Адрес: |
| [info@mephi.ru](mailto:info@mephi.ru) | Адрес электронной почты: |
| Телефон +7 (495) 788-56-99 | Телефон: |
| ИНН/КПП 7724068140/772401001 | ИНН |
| ОГРН 1037739366477 | Банковские реквизиты: |
| Банковские реквизиты: |
| ОКТМО  ОКПО |

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) |

М.П. М.П. (при наличии)

Приложение №1 к договору

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, эксплуатационные характеристики | | Ед. изм. | Цена за единицу товара c учетом НДС (руб.) | Ставка НДС в % | Страна происхождения товара | | Номер реестровой записи из российского или евразийского реестра промышленной продукции и информация о совокупном количестве баллов[[27]](#footnote-27) | Информация об уровне радиоэлектронной продукции[[28]](#footnote-28) |
| 1 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| … |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| Итого: | | | | | | |  | |  |  |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) | | | | |

М.П. М.П. (при наличии)

1. Если по тексту договора встречаются варианты, следует выбрать один вариант, остальные удалить. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указать наименование товара. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если НДС не облагается, указать основание. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае, если НДС не облагается, исключить счет-фактуру. [↑](#footnote-ref-4)
5. Условия поставки товара могут корректироваться инициатором закупки, исходя из специфики закупки. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указать место доставки. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указать дату. [↑](#footnote-ref-7)
8. Указать срок поставки (указать конкретную дату или количество дней (календарных/рабочих)). [↑](#footnote-ref-8)
9. Указать дату. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указать ориентировочное количество заявок. [↑](#footnote-ref-10)
11. В пункте 3.7 необходимо выбрать нужное, лишнее удалить. В зависимости от предмета закупки в этот перечень инициатором закупки могут быть добавлены иные документы. [↑](#footnote-ref-11)
12. Абзац добавляется только при наличии требований об обеспечении гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-12)
13. В случае, если НДС не облагается, исключить счет-фактуру. [↑](#footnote-ref-13)
14. Срок рекомендуемый. Инициатор вправе указать иной срок приемки товара. [↑](#footnote-ref-14)
15. Абзац добавляется только при наличии требований об обеспечении гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-15)
16. Инициатор вправе указать иной срок устранения недостатков, выявленных при приемке. [↑](#footnote-ref-16)
17. В случае, если НДС не облагается, исключить «*счета-фактуры*». [↑](#footnote-ref-17)
18. В случае, если НДС не облагается, исключить «*счетов-фактур*». [↑](#footnote-ref-18)
19. Инициатор закупки вправе указать иной срок гарантии качества. [↑](#footnote-ref-19)
20. Инициатор закупки вправе установить иной срок устранения недостатков в течение гарантийного срока. [↑](#footnote-ref-20)
21. Указать размер процента. [↑](#footnote-ref-21)
22. Рассчитать и указать сумму. [↑](#footnote-ref-22)
23. Указать размер процента. [↑](#footnote-ref-23)
24. Рассчитать и указать сумму. [↑](#footnote-ref-24)
25. Запрещается заключать договор на поставку иностранного товара, если товар включен в перечень Приложения 1 постановления Правительства РФ 1875 (запрет на закупку иностранных товаров). [↑](#footnote-ref-25)
26. Указать дату с учетом срока поставки, приемки, устранения недостатков, повторной приемки (в случае устранения недостатков) и срока оплаты. [↑](#footnote-ref-26)
27. Удалить столбец, если ограничения и запрет в отношении товара не установлены. [↑](#footnote-ref-27)
28. Удалить столбец, если товар не является РЭП, и если, ограничения и запрет в отношении товара не установлены. [↑](#footnote-ref-28)