

**«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НИЯУ МИФИ)»**

П Р И К А З

«12» июня 2016 г.

№ 203/4

Об установлении порядка подготовки и согласования обоснования потребности закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

В целях реализации пункта 2 раздела 2 главы IV Положения о закупке НИЯУ МИФИ о принятии руководителем или иным уполномоченным им должностным лицом решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании письменного обоснования потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), разработанного структурным подразделением – инициатором закупки, имеющим потребность в товаре (работе, услуге),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий порядок подготовки, согласования и утверждения обоснования потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):

1.1. Руководитель структурного подразделения – инициатора закупки несет ответственность за:

формирование потребностей в товарах (работах, услугах) с необходимыми для удовлетворения таких потребностей показателями качества и надёжности закупаемых товаров (работ, услуг);

определение цены закупаемых товаров (работ, услуг);

обоснованное и эффективное расходование средств при определении потребности в товарах (работах, услугах);

соблюдение сроков исполнения обязательств по заключённому договору;

обоснование выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым предполагается заключение договора.

1.2. Для закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) структурное подразделение – инициатор закупки формирует обоснование потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Обоснование потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно быть оформлено за подписью руководителя структурного подразделения – инициатора закупки или иного уполномоченного лица, замещающего руководителя такого структурного подразделения.

1.3. Решение о закупке товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с необходимыми для удовлетворения потребностей структурного подразделения показателями цены, качества и надёжности закупаемых товаров (работ, услуг) принимается лицом, которое уполномочено на подписание договора от имени НИЯУ МИФИ и которое будет подписывать договор на осуществление указанной закупки, путем утверждения (подписания) обоснования потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.4. В случае согласования закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в подсистеме 1С:Управление закупками, обоснование потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть подписано и утверждено путём подписания электронными подписями.

1.5. Комплект документов на закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) подлежит рассмотрению согласующими структурными подразделениями НИЯУ МИФИ только при наличии утверждённого обоснования необходимости закупки.

2. Ответственность за выполнение требований настоящего приказа возложить на руководителей структурных подразделений НИЯУ МИФИ.

3. Специалисту отдела регистрации и приказов Аппарата ректора Ивановой Т.В. довести настоящий приказ до сведения исполнителей.

4. Приказ НИЯУ МИФИ от 15 октября 2024 г. № 289/1 «Об установлении порядка подготовки и согласования обоснования потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора И.В. Балакину.

Ректор



В.И. Шевченко

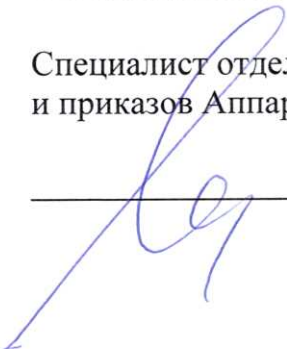
ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Заместитель директора департамента
закупок

____ А.Р. Шарова

ОФОРМЛЕНО:

Специалист отдела регистрации
и приказов Аппарата ректора

____ Т.В. Иванова

СОГЛАСОВАНО:

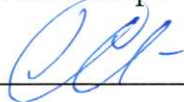
Первый проректор

____ И.В. Балакина

Директор департамента закупок

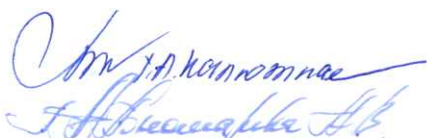
____ А.В. Павлик

Директор департамента по
экономике и финансам

____ В.В. Рязанцев

Врио директора организационно-
правового департамента

____ С.В. Козлова 

____ Т.В. Иванова